



Valsts digitālās  
attīstības aģentūra

# Pārskats par Valsts digitālās attīstības aģentūras darbību 2025. gadā



Rīga, 2026

# Saturs

1. Pamatinformācija.....	5
1.1. VDAA juridiskais statuss.....	5
1.2. VDAA atbildībā esošās funkcijas un uzdevumi.....	5
1.3. VDAA mērķis, darbības virzieni un īstenotās budžeta programmas .....	6
1.4. Darbības stratēģijas prioritātes un galvenie pārskata gada uzdevumi .....	7
1.5. Padotībā esošās iestādes.....	9
2. Finanšu resursi un iestādes darbības rezultāti .....	9
2.1. Valsts budžeta finansējums un tā izlietojums .....	9
2.2. VDAA darbības stratēģijā plānoto budžeta programmu un apakšprogrammu ietvaros finansētās galvenās aktivitātes un to mērķi.....	13
2.2.1. Valsts budžeta, ES fondu un citu finanšu instrumentu aktivitāšu ieviešana un uzraudzība.....	14
2.3. E-pārvaldes attīstība un nodrošināšana .....	15
2.4. EIS attīstība un centralizēto iepirkumu institūcijas funkciju veikšana.....	18
2.5. Pārrobežu sadarbības sekretariātu un informācijas punktu darbības nodrošināšana.....	22
2.5.1. Vīzija un stratēģijas apkārt Baltijas jūrai (VASAB) .....	22
2.5.2. Interreg Baltijas jūras reģiona programma.....	24
2.6. Būtiskākie starpiestāžu un publiskie pakalpojumi .....	24
2.7. Pārskats par iestādes vadības un darbības uzlabošanas sistēmām.....	30
2.8. Informācija par veiktajām strukturālajām reformām un reorganizācijām.....	30
3. Personāls.....	31
4. Komunikācija ar sabiedrību.....	33
5. Nākamajā gadā plānotie pasākumi .....	36
5.1. Iepriekšējā gadā uzsāktie pasākumi, kas tiks turpināti .....	36
5.2. Galvenie nākamā gada uzdevumi un pasākumi .....	37
5.3. Nākamā gada plānotie sadarbības projekti un pētījumi .....	38
5.4. Iestādes finanšu saistības.....	38

## Priekšvārds

Valsts digitālās attīstības aģentūrai (VDAA) aizvadītais 2025. gads ir bijis intensīva darba un lielu pārmaiņu laiks. Īstenojot Atvērto tehnoloģiju asociācijas (ATA) un ES fondu projektus, esam spēruši nozīmīgus soļus, lai valsts e-pārvalde kļūtu modernāka, drošāka un iedzīvotājiem ērtāka. Mērķtiecīgi tika strādāts pie portāla Latvija.gov.lv jaunās versijas, tika ieviesti mākslīgā intelekta risinājumi un izveidota e-pakalpojumu pašapkalpošanās vide.

Tāpat esam uzsākuši Vienreizes principa tehniskās sistēmas izveidi un turpinām vēlēšanu procesu digitalizāciju. Aktīvi turpinājām darbu pie DAGR, AVIS, E-adreses un citām koplietošanas platformām. Mūsu mērķis ir skaidrs – pakalpojumiem ir jābūt viegli pieejamiem ikvienam Latvijas iedzīvotājam.

Vēlos pieminēt, ka 2025. gadā esam saņēmuši atzinību par pienesumu valsts pārvaldes digitalizācijā. Mūsu pārraudzībā esošo Datu izplatīšanas un pārvaldības platformu (DAGR) un Vienoto pieteikšanās moduli (VPM) var dēvēt par e-pārvaldes mugurkaulu. To kvalitāti un nozīmi valsts mērogā apliecina arī saņemtie apbalvojumi – Latvijas Atvērto tehnoloģiju asociācijas (ATA) Gada balva nominācijā "Atvērtākais risinājums" un Latvijas Radio un televīzijas centra atzinība. Tāpat svarīgi ir pieminēt, ka divi inovāciju laboratorijas sprinta projekti saņēma balvu "Celmlauzis" par inovatīviem risinājumiem valsts pārvaldē – "Vienots pieejas punkts valsts pakalpojumiem un datiem" un "E-adreses lietošanas veicināšana juridiskām personām".

Aģentūras panākumu pamatā ir tās cilvēki. Lai efektīvāk īstenotu mums dotos uzdevumus valsts e-pārvaldes īstenošanas jomā, pagājušā gada nogalē uzsākām iestādes strukturālo reorganizāciju. Tādā veidā esam stiprinājuši cilvēkresursu kapacitāti digitālās identitātes, e-adreses u. c. jomās. Man ir patīss gandarījums, ka VDAA strādā augsti kvalificēti speciālisti no visas Latvijas.

Skatoties nākotnē, 2026. gads nesīs jaunus un ambiciozus uzdevumus. Mūsu prioritātes būs Eiropas Digitālās identitātes maka sākotnējās versijas (EDIM MVP) izstrāde un Vienreizes principa tehniskās sistēmas (OOTS) ieviešana. Tāpat sabiedrībai nodosim jauno portāla Latvija.gov.lv versiju, kas pilnībā atbilst mūsdienu piekļūstamības standartiem.

Paldies VDAA komandai par neatlaidību un profesionalitāti, un paldies mūsu partneriem un sabiedrībai par uzticību. Kopā mēs veidojam modernu un digitāli progresīvu Latviju.

### Valdis Puskvācietis

Valsts digitālās attīstības aģentūras direktors

## Saīsinājumi

ANM – Atveseļošanas un noturības mehānisms  
API Pārvaldnieks – standartizēta servisu izplatīšanas platforma  
AVIS – Atvieglotumu vienotās informācijas sistēmas  
DAGR – Datu izplatīšanas un pārvaldības platforma  
EIS – Elektronisko iepirkumu sistēma  
ERAF – Eiropas Reģionālās attīstības fonds  
ES – Eiropas Savienība  
ESVIS – Valsts informācijas sistēmas darbam ar Eiropas Savienības dokumentiem  
IKT – Informācijas un komunikāciju tehnoloģijas  
IT – Informācijas tehnoloģijas  
KEM – Klimata un enerģētikas ministrija  
LR – Latvijas Republika  
MAP – Mērķa finansējuma izlietojuma pārvaldības platformas  
MK – Ministru kabinets  
RAIM – Reģionālās attīstības indikatoru modulis  
TAPIS – Teritorijas attīstības plānošanas informācijas sistēma  
VARAM – Viedās administrācijas un reģionālās attīstības ministrija  
VASAB – Vīzija un stratēģijas apkārt Baltijas jūrai  
VDAA – Valsts digitālās attīstības aģentūra  
VID – Valsts ieņēmumu dienests  
VIRISS – Valsts informācijas resursu, sistēmu un sadarbības informācijas sistēmas  
VISS – Valsts informācijas sistēmu savietotājs  
VSAA – Valsts sociālās apdrošināšanas aģentūra

# 1. Pamatinformācija

## 1.1. VDAA juridiskais statuss

Valsts digitālās attīstības aģentūra (VDAA) ir Viedās administrācijas un reģionālās attīstības ministra pakļautībā esoša valsts pārvaldes iestāde, kura darbojas, pamatojoties uz Ministru kabineta 2016. gada 14. jūnija noteikumiem Nr. 375 “Valsts digitālās attīstības aģentūras nolikums”.

## 1.2. VDAA atbildībā esošās funkcijas un uzdevumi

VDAA ir šādas funkcijas:

- Valsts informācijas sistēmu savietotāja, valsts pārvaldes informācijas un tehnoloģiju koplietošanas infrastruktūras, informācijas sistēmu un elektronisko pakalpojumu attīstība un turējumā esošo informācijas sistēmu un elektronisko pakalpojumu uzturēšana un lietotāju atbalsts;
- Elektronisko iepirkumu sistēmas nodrošināšana un attīstība;
- Valsts, ES fondu un citu finanšu instrumentu finansēto aktivitāšu ieviešana un uzraudzība atbilstoši normatīvajos aktos noteiktajam deleģējumam;
- Viedās administrācijas un reģionālās attīstības ministrijas un tās padotības iestāžu informācijas tehnoloģiju risinājumu uzturēšana un lietotāju atbalsts;
- Ar vēlēšanu organizēšanas un norises procesu īstenošanu saistītā tehnoloģiskā risinājuma darbības uzturēšana un attīstība.

Lai nodrošinātu šo funkciju izpildi, VDAA veic šādus uzdevumus:

- izstrādā priekšlikumus normatīvo aktu pilnveidošanai reģionālās attīstības un elektroniskās pārvaldes jomā;
- nodrošina valsts pārvaldes pakalpojumu portāla [Latvija.gov.lv](http://Latvija.gov.lv) uzturēšanu un attīstību, tai skaitā:
- portālā iekļauto valsts pārvaldes un pašvaldību institūciju sniegto elektronisko pakalpojumu pieejamību fiziskām un juridiskām personām;
- tādu elektronisko pakalpojumu sniegšanu, kas nodrošina nodevu un nodokļu aprēķināšanu un samaksu;
- portālā esošo e-pakalpojumu un koplietošanas risinājuma lietojamības un apmierinātības monitoringu;
- sagatavo un uztur aktuālus e-pakalpojumu standartus un vadlīnijas, uzrauga vadlīniju ieviešanu;
- atbilstoši normatīvajos aktos noteiktajam deleģējumam koordinē valsts pārvaldes un pašvaldību institūciju un privātpersonu sadarbību publisko elektronisko pakalpojumu attīstīšanā;
- nodrošina tās pārziņā esošā Valsts informācijas sistēmu savietotāja uzturēšanu, attīstību un izmantošanu, tai skaitā izstrādā priekšlikumus par grozījumiem normatīvajos aktos, lai atvieglotu piekļuvi savietotājam un caur savietotāju pieejamiem datiem;
- nodrošina Valsts pārvaldes pakalpojumu kataloga uzturēšanu;
- nodrošina Valsts informācijas sistēmas darbam ar ES dokumentiem uzturēšanu un attīstību;
- nodrošina Valsts informācijas resursu, sistēmu un sadarbības informācijas sistēmas darbību un uzturēšanu;
- nodrošina Atvieglojumu vienotās informācijas sistēmas darbību un uzturēšanu;
- nodrošina Valsts vienotā ģeotelpiskās informācijas portāla uzturēšanu un attīstību;
- nodrošina Oficiālo elektronisko adresu informācijas sistēmas uzturēšanu un attīstību;
- sadarbībā ar elektroniskās identifikācijas pakalpojumu sniedzējiem nodrošina iespēju identificēt fiziskas un juridiskas personas – e-pakalpojumu saņēmējus;
- sadarbībā ar kredītiestādēm nodrošina e-pakalpojumu saņēmēju darījumu apmaksu;

- nodrošina Teritorijas attīstības plānošanas informācijas sistēmas un tās reģionālās attīstības indikatoru moduļa uzturēšanu un attīstību;
- nodrošina Valsts un pašvaldību iestāžu tīmekļvietņu vienotās platformas uzturēšanu;
- nodrošina Latvijas atvērto datu portāla uzturēšanu;
- īsteno no ES fondiem un citiem finanšu instrumentiem finansētos VARAM kompetencē esošos projektus elektroniskās pārvaldes, informācijas sabiedrības un informācijas tehnoloģiju jomā;
- nodrošina Elektronisko iepirkumu sistēmas darbību un attīstību;
- veic pasākumus, lai noslēgtu vispārīgās vienošanās par piedalīšanos standartizētu preču un pakalpojumu nodrošināšanā Elektronisko iepirkumu sistēmā;
- uzrauga Elektronisko iepirkumu sistēmas vispārīgo vienošanos izpildi un regulāri publicē informāciju par Elektronisko iepirkumu sistēmā veiktajiem piegādes līgumiem;
- nodrošina Baltijas jūras reģiona transnacionālās sadarbības programmas Apvienotā tehniskā sekretariāta Rīgas biroja uzņemošās institūcijas funkcijas un tā uzturēšanu;
- nodrošina Baltijas jūras reģiona valstu sekretariāta “Vīzija un stratēģijas apkārt Baltijas jūrai” uzņemošās institūcijas funkcijas;
- nodrošina mācības un seminārus par iestādes kompetencē esošajiem jautājumiem;
- nodrošina oficiālo elektronisko adresu informācijas sistēmas pieejamību, uzturēšanu un attīstību;
- nodrošina Latvijas nacionālās vārtejas pieejamību pārrobežu elektroniskajai identifikācijai, kā arī tās uzturēšanu un attīstību;
- nodrošina VARAM padotības iestādēm pilnu servisu datorizētas darbavietas iekārtošanā un uzturēšanā, sākot ar palīdzību tehnikas un programmatūras iegādē un uzstādīšanā, un beidzot ar lietotāja tiesību pārvaldīšanu;
- nodrošina VARAM padotības iestādēm centralizēto IT standartinājumu darbību.

### **1.3. VDAA mērķis, darbības virzieni un īstenotās budžeta programmas**

VDAA darbības mērķis ir kā valsts informācijas tehnoloģiju kompetenču centram īstenot pārrobežu, valsts un pašvaldību elektroniskās pārvaldes attīstības projektus, nodrošināt jaunu savu un citu institūciju informācijas sistēmu, koplietošanas risinājumu un saistītās infrastruktūras, kā arī saistīto elektronisko pakalpojumu izveidi, esošo sistēmu un pakalpojumu attīstību, uzturēšanu un lietotāju atbalstu.

VDAA savas kompetences ietvaros īsteno šādus darbības virzienus:

- valsts e-pārvaldes attīstība;
- elektronisko iepirkumu nodrošināšana;
- valsts, ES struktūrfondu un citu finanšu instrumentu finansēto aktivitāšu ieviešana un uzraudzība;
- analītiskais darbs reģionālās attīstības jomā;
- starptautisko programmu sekretariātu un informācijas punktu darbības nodrošināšana;
- dalība starptautiskos projektos.

2025. gadā VDAA administrēja šādas ES fondu, valsts un citu ārvalstu finanšu instrumentu atbalsta programmas:

- kā finansējuma saņēmējs veica sešu ANM projektu īstenošanu: “Nacionālā digitālo pakalpojumu koplietošanas centrālā platforma klientcentrētiem un proaktīviem e-pakalpojumiem sabiedrībai (Latvija.lv)”, “Vienotā datu koplietošanas platforma publiskā sektora un tautsaimniecības datu koplietošanai nacionāli un Eiropas datu telpas ietvaros, t. sk. ieviešot risinājumus datu depersonalizācijai, kā arī personas pārvaldītai un kontrolētai datu koplietošanai”, “Vienotā saziņas platforma, dokumentu krātuve un dokumentu pārvaldības

platformu integrācija”, “Atvieglojumu pārvaldības pakalpojuma pilnveide un ieviešanas atbalsts (AVIS)”, “Vēlēšanu procesu digitalizācija un automatizācija” un “Pašvaldību vēlēšanu un referendumu IS funkcionalitātes pilnveide”;

- kā sadarbības partneris īstenoja deleģētās aktivitātes divos VARAM ANM projektos – “Līdzdalības budžeta pārvaldību nodrošinošas koplietošanas platformas attīstība un ieviešana” un “Valsts pārvaldes informācijas un komunikācijas tehnoloģiju attīstības projektu programmu un arhitektūras pārvaldība”;
- kā sadarbības partneris īstenoja deleģētās aktivitātes Valsts kancelejas ES fondu 2021.–2027. gada plānošanas perioda Eiropas Sociālā fonda Plus (ESF+) projektā “IKT sistēmu modernizācija labākas bērnu tiesību aizsardzības sistēmas nodrošināšanai” un ANM projektā “Valsts un pašvaldību iestāžu tīmekļvietņu vienotās koplietošanas platformas izvēšana”;
- pamatojoties uz 2021. gada 6. oktobrī noslēgto sadarbības līgumu ar VARAM un sadarbojoties ar biedrību “Latvijas Futbola federācija”, nodrošināja pasākuma “Reģionālās attīstības atbalsta pasākums – infrastruktūras pielāgošana un uzturēšana” 1., 2. un 3. kārtas projektu valsts budžeta finansējuma piešķiršanu un izlietojuma uzraudzību saskaņā ar Ministru kabineta 2019. gada 17. septembra sēdes protokola Nr. 42 34. § 30. punktu;
- nodrošināja pasākuma “Reģionālās attīstības atbalsta pasākums – infrastruktūras pielāgošana un uzturēšana” aktivitātes “Būvprojekta izstrāde “Daugavpils lidlauka un pieguļošās teritorijas attīstība Lidostas ielā 4, Lociki, Naujenes pagastā, Augšdaugavas novadā”” ietvaros piešķirtā finansējuma izlietojuma uzraudzību.

Minēto programmu administrēšanas ietvaros VDAA veica šādus pasākumus:

- VDAA iekšējo normatīvo aktu izstrāde un aktualizēšana;
- dalība IKT risinājumu tehnisko specifikāciju izstrādē un prasību definēšanā;
- IKT risinājumu izstrāde un vadīšana ārpakalpojumā;
- projektu īstenošanas uzraudzība un kontrole;
- grāmatvedības uzskaitē un finanšu pārskatu sagatavošana;
- ES fondu projektu datu ievade Centrālās finanšu un līgumu aģentūras Kohēzijas politikas fondu vadības informācijas sistēmā;
- informēšanas un publicitātes pasākumi.

2025. gadā VDAA nodrošināja darbības programmas “Izaugsme un nodarbinātība” 2.2.1.1. pasākuma “Centralizētu publiskās pārvaldes IKT platformu izveide, publiskās pārvaldes procesu optimizēšana un attīstība” ietvaros četru pabeigto projektu sasniegto rezultātu uzturēšanu.

Lai sniegtu kvalitatīvus e-pārvaldes pakalpojumus, VDAA nodrošināja Valsts pārvaldes pakalpojumu portāla [Latvija.gov.lv](http://Latvija.gov.lv) (t. sk. portālā izmitināto 59 e-pakalpojumu darbību), Valsts informācijas sistēmu savietotāja (t. sk. ģeotelpisko datu savietotājs un 9 koplietošanas pakalpojumi), Valsts vienotā ģeotelpiskās informācijas portāla [www.geolatvija.lv](http://www.geolatvija.lv), Teritorijas attīstības plānošanas informācijas sistēmas un tās Reģionālās attīstības indikatoru moduļa, ESVIS, Latvijas atvērto datu portāla, Oficiālo elektronisko adresu informācijas sistēmas, VIRSIS, AVIS, DAGR un EIS attīstību, kā arī drošu un stabilu darbību.

#### **1.4. Darbības stratēģijas prioritātes un galvenie pārskata gada uzdevumi**

Pārskata gadā VDAA darbības stratēģijas prioritātes bija valsts e-pārvaldes koplietošanas risinājumu attīstība un uzturēšana, Elektronisko iepirkumu sistēmas darbības nodrošināšana, valsts un ES fondu finansēto IKT projektu īstenošana, digitālo pakalpojumu pieejamības, drošības un lietojamības pilnveide, kā arī VDAA kapacitātes stiprināšana iestādes reorganizācijas ietvaros.

Pārskata gadā VDAA nodrošināja ES fondu, valsts un citu finanšu instrumentu programmu

īstenošanu atbilstoši ES un LR normatīvajiem aktiem.

Pārskata gada galvenie uzdevumi:

- Valsts vienotā ģeotelpiskās informācijas portāla [www.geolatvija.lv](http://www.geolatvija.lv) darbības uzturēšana un funkcionalitātes pilnveidošana;
- Valsts pārvaldes pakalpojumu portāla [Latvija.gov.lv](http://Latvija.gov.lv) darbības uzturēšana un pilnveidošana;
- VISS un tā koplietošanas komponentu darbības uzturēšana un pilnveidošana;
- EIS darbības un attīstības nodrošināšana;
- TAPIS darbības pilnveidošana;
- RAIM pārveides uzturēšana un pilnveidošana;
- Valsts un pašvaldību iestāžu tīmekļvietņu vienotās platformas darbības nodrošināšana un lietotāju atbalsta sniegšana;
- Valsts informācijas sistēmas darbam ar ES dokumentiem darbības uzturēšana un pilnveidošana;
- juridisko personu elektroniskās pilnvarošanas risinājuma darbības nodrošināšana un pilnveidošana;
- Latvijas atvērto datu portāla darbības nodrošināšana;
- oficiālo elektronisko adresu informācijas sistēmas darbības nodrošināšana un pilnveidošana;
- VIRSIS turētāja funkcijas nodrošināšana;
- AVIS izstrāde un ieviešana;
- marķētā e-pasta funkcionalitātes darbības nodrošināšana un pilnveidošana;
- nekustamā īpašuma nodokļa daudz bērnu ģimeņu atvieglojumu aprēķina risinājuma darbības un attīstības nodrošināšana;
- Baltijas jūras reģiona transnacionālās sadarbības programmas Apvienotā tehniskā sekretariāta Rīgas biroja uzņemošās institūcijas funkciju nodrošināšana un uzturēšana;
- VDAA pārziņā esošā e-pakalpojuma "Parakstīšanās par vēlētajū iniciatīvām" darbības nodrošināšana un pilnveidošana;
- publisko pakalpojumu kataloga nodrošināšana portālā [Latvija.gov.lv](http://Latvija.gov.lv), sniedzot tehnisko atbalstu Pakalpojumu direktīvas un vienas pieturas kontaktpunkta nodrošināšanai;
- kā finansējuma saņēmējam turpināt īstenot projekta "Nacionālā digitālo pakalpojumu koplietošanas centrālā platforma klientcentrētiem un proaktīviem e-pakalpojumiem sabiedrībai ([Latvija.lv](http://Latvija.lv))" aktivitātes: mākslīgā intelekta risinājuma izstrādi un integrēšanu [Latvija.gov.lv](http://Latvija.gov.lv), Personas datu pārlūkošanas pakalpojuma pilnveidi, e-pakalpojumu izstrādes un publicēšanas pašapkalpošanās vides izveidi un Pakalpojumu izpildes vides platformas integrāciju ar Vienotās digitālās vārtejas regulas piemērošanai nepieciešamo Vienreizes principa tehnisko sistēmu;
- kā finansējuma saņēmējam turpināt īstenot projekta "Vienotā saziņas platforma, dokumentu krātuve un dokumentu pārvaldības platformu integrācija" aktivitātes: uzlabot Oficiālo elektronisko adresu informācijas sistēmas (e-adrese) funkcionalitāti, paplašināt tās funkcijas un integrēt e-adreses sistēmu Kultūras ministrijas resorā, ieviešot vienotu dokumentu pārvaldības sistēmu;
- kā finansējuma saņēmējam turpināt īstenot projekta "Vienotā datu koplietošanas platforma publiskā sektora un tautsaimniecības datu koplietošanai nacionāli un Eiropas datu telpas ietvaros, t. sk. ieviešot risinājumus datu depersonalizācijai, kā arī personas pārvaldītai un kontrolētai datu koplietošanai" aktivitātes: datu devēju pieslēgšanu Datu izplatīšanas un pārvaldības platformai (DAGR), DAGR datu izgūšanu VDAA risinājumos un DAGR pilnveidošanu atbilstoši lietotāju vajadzībām;
- kā sadarbības partnerim turpināt īstenot VARAM projekta "Līdzdalības budžeta pārvaldību nodrošinošas koplietošanas platformas attīstība un ieviešana" deleģētās aktivitātes;

- kā sadarbības partnerim īstenot VARAM projekta “Valsts pārvaldes informācijas un komunikācijas tehnoloģiju attīstības projektu programmu un arhitektūras pārvaldība” deleģētās aktivitātes;
- kā sadarbības partnerim īstenot Valsts kancelejas projekta “IKT sistēmu modernizācija labākas bērnu tiesību aizsardzības sistēmas nodrošināšanai” deleģētās aktivitātes;
- kā sadarbības partnerim īstenot Valsts kancelejas projekta “Valsts un pašvaldību iestāžu tīmekļvietņu vienotās koplietošanas platformas izvērsšana” deleģētās aktivitātes;
- kā finansējuma saņēmējam turpināt īstenot projekta “Vēlēšanu procesu digitalizācija un automatizācija” aktivitātes;
- kā finansējuma saņēmējam uzsākt projektu “Pašvaldību vēlēšanu un referendumu IS funkcionalitātes pilnveide” un “Atvieglojumu pārvaldības pakalpojuma pilnveide un ieviešanas atbalsts” īstenošanu;
- kā sadarbības partnerim īstenot Valsts kancelejas projekta “Cilvēkresursu vienotās pārvaldības sistēmas ieviešana” deleģētās aktivitātes.

### 1.5. Padotībā esošās iestādes

VDAA nav padotībā esošu iestāžu.

## 2. Finanšu resursi un iestādes darbības rezultāti

### 2.1. Valsts budžeta finansējums un tā izlietojums

*Aktīvi un pasīvi (kopsavilkuma bilance) (eiro). Tabula Nr. 1*

Nr. p. k.	Rādītājs	Gada sākumā	Gada beigās
1.	Aktīvi:	33 835 982	31 288 287
1.1.	Ilgttermiņa ieguldījumi	23 510 245	27 208 575
1.2.	Apgrozāmie līdzekļi	10 325 737	4 079 712
2.	Pasīvi:	33 835 982	31 288 287
2.1.	Budžeta izpildes rezultāts	31 770 368	29 554 712
2.2.	Kreditori	2 065 614	1 733 575

*Valsts pamatbudžeta līdzekļu izlietojums programmai  
21.00.00 “Vides aizsardzības fonds un iemaksas starptautiskajās organizācijās” (eiro). Tabula Nr. 2*

Nr. p. k.	Rādītājs	Iepriekšējā gadā (faktiskā izpilde)	Pārskata gadā: apstiprināts likumā	Pārskata gadā: faktiskā izpilde
1.	Finanšu resursi izdevumu segšanai (kopā)	4 115 451	0	0
1.1.	Dotācijas	4 115 451	0	0
2.	Izdevumi (kopā):	3 647 452	0	0
2.1.	Uzturēšanas izdevumi (kopā)	3 647 452	0	0
2.1.1.	Kārtējie izdevumi	0	0	0
2.1.3.	Subsīdijas dotācijas un sociālie pabalsti	2 676 737	0	0
2.1.5.	Uzturēšanas izdevumu transferti	970 715	0	0
2.2.	Izdevumi kapitālieguldījumiem			

\* Programmas izpildes ietvaros atspoguļoti tikai VDAA veiktie izdevumi.

Valsts pamatbudžeta līdzekļu izlietojums programmai 30.00.00 "Attīstības nacionālie atbalsta instrumenti" (eiro).

Tabula Nr. 3

Nr. p. k.	Rādītājs	Iepriekšējā gadā (faktiskā izpilde)	Pārskata gadā: apstiprināts likumā	Pārskata gadā: faktiskā izpilde
1.	Finanšu resursi izdevumu segšanai (kopā)	1 072 194	0	370 000
1.1.	Dotācijas	1 072 194	0	370 000
1.5.	Transferti		-	-
2.	Izdevumi (kopā):	1 072 194	0	370 000
2.1.	Uzturēšanas izdevumi (kopā)	810 494	0	370 000
2.1.1.	Kārtējie izdevumi	374 111	0	0
2.1.3.	Subsīdijas dotācijas un sociālie pabalsti	400 083	0	370 000
2.1.5.	Uzturēšanas izdevumu transferti	36 300	0	0
2.2.	Izdevumi kapitālieguldījumiem	261 700	0	0

Valsts pamatbudžeta līdzekļu izlietojums programmai 32.00.00 "Valsts reģionālās attīstības politikas īstenošana" (eiro). Tabula Nr. 4

Nr. p. k.	Rādītājs	Iepriekšējā gadā (faktiskā izpilde)	Pārskata gadā: apstiprināts likumā	Pārskata gadā: faktiskā izpilde
1.	Finanšu resursi izdevumu segšanai (kopā)	12 917 861	11 577 444	11 964 964
1.1.	Dotācijas	12 859 066	11 518 648	11 904 229
1.5.	Transferti	58 795	58 796	60 735
2.	Izdevumi (kopā):	12 867 745	11 577 444	11 940 322
2.1.	Uzturēšanas izdevumi (kopā)	8 466 513	8 726 069	9 821 983
2.1.1.	Kārtējie izdevumi	8 316 090	8 686 812	9 638 564
2.1.3.	Subsīdijas, dotācijas un sociālie pabalsti	0	0	7 746
2.1.5.	Uzturēšanas izdevumu transferti	150 423	39 257	175 673
2.2.	Izdevumi kapitālieguldījumiem	4 401 232	2 851 375	2 118 339

Valsts pamatbudžeta līdzekļu izlietojums programmai 33.01.00 "Emisijas kvotu izsolīšanas instrumenta administrācija" (eiro). Tabula Nr. 5

Nr. p. k.	Rādītājs	Iepriekšējā gadā (faktiskā izpilde)	Pārskata gadā: apstiprināts likumā	Pārskata gadā: faktiskā izpilde
1.	Finanšu resursi izdevumu segšanai (kopā)	103 285	0	0
1.5.	Transferti	103 285	0	0
2.	Izdevumi (kopā):	103 285	0	0
2.1.	Uzturēšanas izdevumi (kopā)	103 285	0	0
2.2.	Izdevumi kapitālieguldījumiem	0	-	-

Valsts pamatbudžeta līdzekļu izlietojums programmai 63.00.00 "Eiropas Sociālā fonda (ESF) projektu un pasākumu īstenošana" (eiro). Tabula Nr. 6

Nr. p. k.	Rādītājs	Iepriekšējā gadā (faktiskā izpilde)	Pārskata gadā: apstiprināts likumā	Pārskata gadā: faktiskā izpilde
1.	Finanšu resursi izdevumu segšanai (kopā)	70 963	174 091	106 020
1.5.	Transferti	70 963	174 091	106 020
2.	Izdevumi (kopā):	70 963	174 091	106 020
2.1.	Uzturēšanas izdevumi (kopā)	70 963	174 091	106 020
2.1.1.	Kārtējie izdevumi	70 963	174 091	106 020

Valsts pamatbudžeta līdzekļu izlietojums programmai 69.00.00 "3. mērķa Eiropas teritoriālā sadarbība" pārrobežu sadarbības programmu, projektu un pasākumu īstenošana (eiro). Tabula Nr. 7

Nr. p. k.	Rādītājs	Iepriekšējā gadā (faktiskā izpilde)	Pārskata gadā: apstiprināts likumā	Pārskata gadā: faktiskā izpilde
1.	Finanšu resursi izdevumu segšanai (kopā)	294 613	243 761	174 711
1.3.	Ārvalstu finanšu palīdzība	294 613	243 761	174 711
2.	Izdevumi (kopā):	219 503	243 761	268 648
2.1.	Uzturēšanas izdevumi (kopā)	219 503	242 761	268 648
2.1.1.	Kārtējie izdevumi	219 503	242 761	268 648
2.1.4.	Kārtējie maksājumi Eiropas Savienības budžetā un starptautiskā sadarbība	0	-	-
2.2.	Izdevumi kapitālieguldījumiem	0	1 000	-

*Valsts pamatbudžeta līdzekļu izlietojums programmai 70.00.00 "Citu Eiropas Savienības politiku instrumentu projektu un pasākumu īstenošana" (eiro). Tabula Nr. 8*

<b>Nr. p. k.</b>	<b>Rādītājs</b>	<b>Iepriekšējā gadā (faktiskā izpilde)</b>	<b>Pārskata gadā: apstiprināts likumā</b>	<b>Pārskata gadā: faktiskā izpilde</b>
1.	Finanšu resursi izdevumu segšanai (kopā)	3 964 123	0	30 000
1.3.	Ārvalstu finanšu palīdzība	-	-	-
1.1.	Dotācijas	3 964 123	0	30 000
2.	Izdevumi (kopā):	3 954 249	0	23 995
2.1.	Uzturēšanas izdevumi (kopā)	3 954 249	0	23 995
2.1.1.	Kārtējie izdevumi	0	-	23 995
2.1.3.	Subsīdijas dotācijas un sociālie pabalsti	3 144 210	0	0
2.1.5.	Uzturēšanas izdevumu transferti	810 039	0	0
2.2.	Izdevumi kapitālieguldījumiem	-	-	-

*Valsts pamatbudžeta līdzekļu izlietojums programmai 73.06.00 "Pārējās ārvalstu finanšu palīdzības līdzfinansētie projekti" (eiro). Tabula Nr. 9*

<b>Nr. p. k.</b>	<b>Rādītājs</b>	<b>Iepriekšējā gadā (faktiskā izpilde)</b>	<b>Pārskata gadā: apstiprināts likumā</b>	<b>Pārskata gadā: faktiskā izpilde</b>
1.	Finanšu resursi izdevumu segšanai (kopā)	299 461	356 886	348 508
1.3.	Ārvalstu finanšu palīdzība	299 461	356 886	348 508
2.	Izdevumi (kopā):	240 329	506 886	290 301
2.1.	Uzturēšanas izdevumi (kopā)	240 329	499 886	286 740
2.1.1.	Kārtējie izdevumi	212 388	448 886	245 291
2.1.4.	Kārtējie maksājumi Eiropas Savienības budžetā un starptautiskā sadarbība	27 941	51 000	41 449
2.2.	Izdevumi kapitālieguldījumiem	0	7 000	3 561

Nr. p. k.	Rādītājs	Iepriekšējā gadā (faktiskā izpilde)	Pārskata gadā: apstiprināts likumā	Pārskata gadā: faktiskā izpilde
1.	Finanšu resursi izdevumu segšanai (kopā)	6 506 299	10 424 125	11 632 707
1.5.	Transferti	35 340	43 460	85 278
1.1.	Dotācijas	6 470 959	10 380 665	11 547 429
2.	Izdevumi (kopā):	5 537 204	10 424 125	9 855 841
2.1.	Uzturēšanas izdevumi (kopā)	1 045 162	1 764 077	2 580 168
2.1.1.	Kārtējie izdevumi	997 766	1 755 098	2 464 952
2.1.5.	Uzturēšanas izdevumu transferti	47 396	8 979	115 216
2.2.	Izdevumi kapitālieguldījumiem	4 492 042	8 660 048	7 275 673

## Papildinformācija par finanšu resursiem, izdevumiem un pētījumiem

Pārskata gadā VDAA ziedojumus un dāvinājumus nav saņēmusi.

Pārskata gadā VDAA nav izmantojusi valsts aizdevumus projektu īstenošanai, kā arī nav īstenojusi projektus, par kuru aizņēmumiem valsts ir sniegusi galvojumu.

Pārskata gadā VDAA nav veikusi vai pasūtījusi pētījumus MK 2010. gada 5. maija noteikumu Nr. 413 "Noteikumi par gada publiskajiem pārskatiem" 6.6. apakšpunkta izpratnē.

Informācija par pārskata gadā īstenotajām valsts budžeta, ES fondu un citu ārvalstu finanšu instrumentu aktivitātēm, kā arī ar tām saistītajiem darbības rezultātiem un līdzekļu izlietojumu ir sniegta šā pārskata 2.2.–2.6. apakšnodaļās.

### 2.2. VDAA darbības stratēģijā plānoto budžeta programmu un apakšprogrammu ietvaros finansētās galvenās aktivitātes un to mērķi

Pārskata gadā VDAA īstenotie pasākumi tika vērtēti kopsakarā ar iestādes darbības stratēģijā noteiktajiem uzdevumiem un plānotajiem rezultātiem. Galvenie sasniegumi saistīti ar koplietošanas IKT risinājumu uzturēšanu un attīstību, datu apmaiņas risinājumu pieejamību, e-pakalpojumu un valsts pārvaldes pakalpojumu portāla Latvija.gov.lv darbības nodrošināšanu, kā arī EIS attīstību un centralizēto iepirkumu atbalstu.

Valsts budžeta līdzekļu izlietojums pārskata gadā bija vērsts uz VDAA pamatfunkciju nodrošināšanu, ES fondu un citu finanšu instrumentu projektu īstenošanu, informācijas sistēmu uzturēšanu, lietotāju atbalstu un drošas digitālās infrastruktūras nodrošināšanu. Sasniegtie rezultātīvie rādītāji un pārskatā norādītie pakalpojumu lietošanas, datu apmaiņas un sistēmu darbības rādītāji apliecina, ka piešķirtais finansējums izmantots atbilstoši plānotajiem uzdevumiem un iestādes kompetencei. Vienlaikus saglabājas nepieciešamība turpināt ieguldījumus sistēmu drošībā, pieklūstamībā, veiktspējā un cilvēkresursu kapacitātē.

## 2.2.1. Valsts budžeta, ES fondu un citu finanšu instrumentu aktivitāšu ieviešana un uzraudzība

### Valsts budžeta programmas “Attīstības nacionālie atbalsta instrumenti”

Programmas ietvaros 2025. gadā VDAA realizēja šādus pasākumus:

- nodrošināta publisko pakalpojumu un IKT risinājumu pieejamība, nodrošināti VDAA datu apmaiņas risinājumi un pakalpojumi ar pašvaldībām – API Pārvaldniekā pieejami 33 valsts reģistru 224 datu apmaiņas servisi, un datu apmaiņas servisu izsaukumu skaits sasniedz >100 milj. reizes;
- pašvaldību īpatsvars, ar kurām tiek nodrošināta datu apmaiņa, izmantojot VDAA koplietošanas platformas – 100%;
- nodrošināta Valsts pārvaldes pakalpojumu portāla Latvija.gov.lv koplietošanas platformas darbība un elektroniskās informācijas apmaiņa starp pašvaldībām un valsts iestādēm.

### Valsts budžeta programmas “Valsts reģionālās attīstības politikas īstenošana”

Pārskata periodā:

- uzturēts valsts pārvaldes pakalpojumu katalogs, nodrošināta elektroniska piekļuve valsts reģistriem un e-pakalpojumiem, kā arī nodrošināta infrastruktūra valsts un pašvaldību e-pakalpojumu izmitināšanai portālā Latvija.gov.lv;
  - nodrošināta Teritoriālās attīstības un plānošanas informācijas sistēmas, tai skaitā RAIM uzturēšana, kā arī Ģeoportāla, ESVIS, AVIS un VIRSIS uzturēšana;
  - DAGR uzturēšana;
  - Datu izplatīšanas un pārvaldības platformā (DAGR):
    - pieslēgti 31 datu devējs;
    - pieslēgti 222 datu ņēmēji;
    - publicētas 110 datu kopas.
- API pārvaldniekā publicēti 206 valsts informācijas sistēmu servisi;
- Valsts pārvaldes pakalpojumu portālā Latvija.gov.lv tiek uzturēts publisko pakalpojumu katalogs, nodrošināts atbalsts valsts un pašvaldību iestādēm pakalpojumu publicēšanā:
    - publisko pakalpojumu katalogā reģistrēti 6 039 pakalpojumi;
    - publisko pakalpojumu katalogā iekļauti 209 pakalpojumu sniedzēji;
    - pieejami 59 interaktīvie elektroniskie pakalpojumi;
    - interaktīvie elektroniskie pakalpojumi kopš 2008. gada izmantoti 68 milj. reizes;
    - unikālo lietotāju skaits kopš 2008. gada sasniedzis 1,63 milj.
  - nodrošināta EIS uzturēšana. EIS aktīvo piegādātāju skaits sasniedzis 22 341, tajā skaitā 2267 ārvalstu piegādātāji. EIS veikto darījumu apgrozījums 2025. gadā sasniedzis 236,7 milj. eiro ar PVN;
  - nodrošināta prioritāro pasākumu īstenošana – ES politikas instrumentu un pārējo ar ārvalstu finanšu palīdzības līdzekļiem izveidoto informācijas un komunikācijas tehnoloģiju sistēmu uzturēšana;
  - nodrošināta darbības programmas „Izaugsme un nodarbinātība” 2.2.1.1. pasākuma "Centralizētu publiskās pārvaldes IKT platformu izveide, publiskās pārvaldes procesu optimizēšana un attīstība" ietvaros četru pabeigto projektu sasniegto rezultātu uzturēšana, kā arī projektu rezultātu uzturēšanai nepieciešamās infrastruktūras uzturēšana;
  - nodrošināta Ģeoportāla, Ģeotelpisko datu savietotāja, TAPIS, RAIM, Atvērto datu portāla, VISS, API Pārvaldnieka un Latvija.gov.lv komponentu uzturēšana. Balstoties uz VID pieteikto plānoto maksājumu skaita pieaugumu, pakalpojumā nodrošināta jauna Maksājumu moduļa versija un uzlabota tā veiktspēja liela maksājumu skaita apstrādei, kā arī veikti maksājumu moduļa servisu uzlabojumi ātrākai maksājumu izpildei.

## VARAM uzdoto pārvaldes uzdevumu īstenošana

Pārskata periodā VDAA nodrošināja:

- pasākuma “Reģionālās attīstības atbalsta pasākums – infrastruktūras pielāgošana un uzturēšana” aktivitātes “Būvprojekta izstrāde “Daugavpils lidlauka un pieguļošās teritorijas attīstība Lidostas ielā 4, Lociki, Naujenes pagastā, Augšdaugavas novadā”” ietvaros piešķirtā finansējuma izlietojuma uzraudzību;
- pamatojoties uz 2021. gada 6. oktobrī noslēgto sadarbības līgumu ar VARAM un sadarbojoties ar biedrību “Latvijas Futbola federācija”, nodrošināja pasākuma “Reģionālās attīstības atbalsta pasākums – infrastruktūras pielāgošana un uzturēšana” 1., 2. un 3. kārtas projektu valsts budžeta finansējuma izlietojuma uzraudzību saskaņā ar Ministru kabineta 2019. gada 17. septembra sēdes protokola Nr. 42 34. § 30. punktu.

### 2.3. E-pārvaldes attīstība un nodrošināšana

Lai nodrošinātu datu pieejamību un apmaiņu, pārskata periodā ir sniegts atbalsts iestādēm e-pakalpojumu un datu apmaiņu ieviešanā. 2025. gada beigās portālā Latvija.gov.lv ir pieejami 59 e-pakalpojumi, kā arī tiek nodrošināts iestāžu atbalsts esošu e-pakalpojumu optimizācijā un jaunu e-pakalpojumu ieviešanas procesā.

VDAA nodrošina un pilnveido savā pārziņā esošo e-pakalpojumu “Pilnvarojums veikt darbības elektroniskā vidē juridiskas personas vārdā”, kas darbojas kā Latvija.gov.lv lietotāja profila funkcionalitāte, kā arī nodrošina un sadarbībā ar iestādēm pilnveido e-pakalpojumu “Mani dati”, kas sniedz iespēju autentificētam lietotājam izgūt datus no trešo pušu valsts informācijas sistēmām, kuras datu apribei izmanto Datu izplatīšanas un pārvaldības platformu.

VDAA nodrošina novērtēšanas komponenti atsauksmju sniegšanai par pakalpojumu aprakstiem un to izpildi. Vienlaikus tiek izstrādāta jauna portāla versija, lai nodrošinātu labāku atbilstību piekļūstamības prasību jaunākajām versijām (WCAG), balstoties arī uz lietotāju vajadzībām. Tiek sniegts atbalsts iestādēm tīmekļa pakalpojumu jeb API ieviešanā, lai nodrošinātu vienotu pieejas punktu informācijas apmaiņai starp iestāžu informācijas sistēmām. VDAA kontrolē piekļuvju pieslēgšanu atbilstoši tīmekļa pakalpojumu turētāja prasībām.

Pārskata periodā ir veikta trīs ERAF projektu rezultātu uzturēšana, ievērojot projektu piecu gadu pēcuzraudzības periodu:

- 1) “Vienotā datu telpa” (Nr. 2.1.1/17/I/009). 2025. gadā nodrošināta uzturēšana projekta rezultātiem:
  - datu apmaiņas risinājumam starp iestādēm Valsts informācijas sistēmu savietotajā un API Pārvaldniekā;
  - pilnveidojumiem Datu izplatīšanas tīklā (DIT UI (*user interface*), DIT WS (*web service*) un FTPs (*File Transfer Protocol*) saskarnēs);
  - uzlabojumiem Atvērto datu portālā, t. sk. vadlīniju dokumentiem datu publicētājiem;
  - IKT tehniskās infrastruktūras platformai, kas nodrošina VARAM resora iestādēm infrastruktūras resursus informācijas sistēmām.
- 2) “Pakalpojumu sniegšanas un pārvaldības platforma” (Nr. 2.1.1/17/I/015). 2025. gadā nodrošināta uzturēšana projekta rezultātiem:
  - Valsts pārvaldes pakalpojuma kataloga pilnveidojumiem, ietverot arī datu publicēšanai un izgūšanai atvērto datu veidā;
  - jaunajai e-pakalpojumu izstrādes un izpildes vides versijai, t. sk. pielāgojumiem jaunajam portāla dizainam;
  - Vienotā pieteikšanās moduļa uzlabojumiem;

- Drošas elektroniskās pārvaldes platformas 2. kārtā izstrādes rezultātiem – E-adrešu pilnveidojumiem, t. sk. klienta darba vietas latvija.lv lietotāja profila uzlabojumi, e-adrešu rādītāju atvērto datu veidā nodrošināšana, e-adrešu IS pilnveidojumi ziņojumu aprites nodrošināšanai, e-formu veidošana E-adresē.
- 3) “Teritoriālās attīstības plānošanas procesu un informācijas sistēmas attīstība” (ID Nr. 2.1.1/17/I/008) 2025. gadā nodrošināta uzturēšana projekta rezultātiem:
- TAPIS pilnveidojumiem, kas ietver jūras telpiskā plānojuma pieejamību, nacionālo interešu objektu un teritoriju informācijas pieejamību, teritorijas plānojuma un lokālplānojuma izstrādes procesu uzlabojumus, lietojamības pilnveidojumus, datu apmaiņas nodrošināšanu ar Būvniecības informācijas sistēmu un Valsts zemes dienesta Ģeotelpiskās informācijas sistēmām;
  - RAIM uzlabojumi, kā rezultātā attīstīts reģionālās attīstības uzraudzības un novērtēšanas process.

Pārskata periodā VDAA kā finansējuma saņēmēja turpināja īstenot sešos ANM projektos paredzētās valsts pārvaldes IKT risinājumu izstrādes un attīstīšanas aktivitātes:

1) Projektā “Nacionālā digitālo pakalpojumu koplietošanas centrālā platforma klientcentrētiem un proaktīviem e-pakalpojumiem sabiedrībai (Latvija.lv)” (Nr. 2.1.2.1.i.0/1/23/I/VARAM/005) īstenotas projekta darbības:

- veikti portāla Latvija.gov.lv sagatavošanas un pielāgošanas darbi efektīvai mākslīgā intelekta risinājuma ieviešanai tajā – notika analīzes un izstrādes darbs pie uzlabojumiem pakalpojumu katalogā, meklētājā, ieviesta portāla Latvija.gov.lv autentificētas lietotāja pirmā lapa, veikta analīze un izstrāde portāla lietojamības un pieejamības uzlabošanai un mobilās versijas atjaunošanai, kā arī Mākslīgā intelekta risinājuma ieviešanai portālā;
- uzsākts darbs pie pilnveidojumiem Personas datu pārlūkošanas pakalpojumam, kas ļauj bez izstrādātāja iesaistes pievienot pakalpojumam jaunas datu kopas;
- veikta E-pakalpojuma ietvara un saistīto koplietošanas risinājumu E-pakalpojumu izstrādes un publicēšanas pašpakalpošanās vides (platformas) analīze un izstrāde, t. sk. E-pakalpojumu ietvara tehnoloģijas bāzes modernizēšana, jauna un uz atvērto kodu balstīta lietotāju pārvaldības risinājuma ieviešana, integrācija ar Ģeoportālu;
- uzsākta Vienreizes principa tehniskās sistēmas izstrāde.

2) Projektā “Vienotā saziņas platforma, dokumentu krātuve un dokumentu pārvaldības platformu integrācija” (Nr. 2.1.2.1.i.0/1/23/I/VARAM/004) īstenotas projekta aktivitātes:

- uzlabota Oficiālo elektronisko adrešu informācijas sistēmas (E-adrese) funkcionalitāte – pilnveidota E-rēķinu forma, uzsākts darbs pie portāla Latvija.gov.lv E-adrešu sadaļas modernizācijas atbilstoši sabiedrības vajadzībām, nodrošināta saziņas paplašināšana juridiskām personām e-rēķinu savstarpējai apmaiņai e-adrešu informācijas sistēmā, nodrošināta e-rēķinu tipa e-adrešu ziņojumu pilnas kopijas nodošana Valsts ieņēmumu dienestam.

3) Projektā “Vienotā datu koplietošanas platforma publiskā sektora un tautsaimniecības datu koplietošanai nacionāli un Eiropas datu telpas ietvaros, t. sk. ieviešot risinājumus datu depersonalizācijai, kā arī personas pārvaldītai un kontrolētai datu koplietošanai” (Nr. 2.1.3.1.i.0/1/23/I/VARAM/004) īstenotas projekta darbības:

- nodrošināta datu devēju pieslēgšana pie:  
DAGR, piesaistot valsts pārvaldes iestādes kā sadarbības partnerus projektā;
- veikta DAGR pilnveide atbilstoši lietotāju vajadzībām – izstrādāta anonimizētu testa datu ģenerēšana, uzlabots izmaiņu monitorings un auditācijas pieraksti, izveidots DAGR satura

centrs, uzsākta DAGR lietotāju atbalsta satura izveide, audita informācijas paneļa izstrāde, datu piekļuves atļauju pārvaldības pielāgošana.

4) Projektā “Atvieglotumu pārvaldības pakalpojuma pilnveide un ieviešanas atbalsts” (Nr. 2.1.2.1.i.0/2/24/I/CFLA/003) īstenotas šādas darbības:

- veikta AVIS attīstība, t. sk. nodrošinot lietojamības (UI) uzlabojumus un lietotāja pieredzes pilnveidi, e-pakalpojumu funkcionalitātes paplašināšanu, integrāciju attīstību ar valsts informācijas sistēmām (t. sk. DAGR);
- nodrošināta lietotāju atbalsta sistēma un izstrādāti metodiskie materiāli, kas veicina sistēmas praktisku izmantošanu dažādās institūcijās;
- nodrošināta aktīva sadarbība ar pašvaldībām, veicinot AVIS ieviešanu un integrāciju ar pašvaldību informācijas sistēmām.

5) Projektā “Vēlēšanu procesu digitalizācija un automatizācija” (Nr. 2.1.3.1.i.0/1/24/I/VARAM/006) turpināts darbs pie Vēlēšanu platformas izstrādes un attīstības aktivitātēm, kā arī nodrošināta datu apmaiņa ar citiem valsts informācijas sistēmu reģistriem;

6) Projektā “Pašvaldību vēlēšanu un referendumu IS funkcionalitātes pilnveide” (Nr. 2.1.2.1.i.0/2/24/I/CFLA/005) turpināta vēlēšanu procesu atbalstam nepieciešamās funkcionalitātes pilnveide, lai balsstiesīgie varētu piedalīties vairākos vienlaikus notiekošos vēlēšanu procesos.

Pārskata periodā ir uzsākta Eiropas Digitālās programmas projekta APTITUDE (*Advanced Project for Trusted Identity Technologies and Unified Digital Ecosystem*) aktivitāšu īstenošana ar mērķi izstrādāt un pilotēt Eiropas digitālās identitātes ekosistēmu. Projekta ietvaros tiek izstrādāti un testēti tehniskie risinājumi, sadarbības ietvari un drošas digitālās identitātes izmantošanas scenāriji, lai sagatavotu dalībvalstis Eiropas Digitālās identitātes maka ieviešanai. Projektā piedalās 118 partneri no 11 ES dalībvalstīm un Ukrainas, un tā koordinators ir Francijas Iekšlietu ministrija. VDAA projektā piedalās kā projekta partneris.

2025. gadā VDAA kā sadarbības partneris divos VARAM īstenotos ANM projektos īstenoja VDAA deleģētas valsts pārvaldes IKT risinājumu izstrādes un attīstīšanas aktivitātes:

1) Projektā "Līdzdalības budžeta pārvaldību nodrošināšanas koplietošanas platformas attīstība un ieviešana" (Nr. 2.1.1.1.i.0/1/23/I/VARAM/005) turpināts īstenot deleģētās aktivitātes – Teritorijas attīstības plānošanas informācijas sistēmas jaunā moduļa – līdzdalības budžeta informācijas sistēmas modulis – izstrādei;

2) Projektā “Valsts pārvaldes informācijas un komunikācijas tehnoloģiju attīstības projektu programmu un arhitektūras pārvaldība” (Nr. 2.1.1.1.i.0/1/23/I/VARAM/010) uzsākta deleģēto aktivitāšu īstenošana, kas ietver Valsts pārvaldes informācijas sistēmu, IT resursu un VIRSIS pilnveidi. Projekta ietvaros 2025. gadā tika veikti VIRSIS pilnveides darbi, nodrošinot sistēmas lietojamības uzlabošanu, lietotāja saskarnes modernizāciju, kā arī funkcionalitātes pielāgošanu Ministru kabineta noteikumu prasībām. Īstenoto darbu rezultātā tika ieviesti funkcionālie un tehniskie uzlabojumi, kas attiecas uz pakalpojumu publicēšanas un pārvaldības iespējām, datu apmaiņas procesiem, lietotāju pārvaldību, autentifikāciju un piekļuves kontroles mehānismiem, kā arī normatīvo aktu prasību izpildi.

2025. gadā VDAA kā sadarbības partneris divos Valsts kancelejas īstenotos projektos uzsāka īstenot aģentūrai deleģētas valsts pārvaldes IKT risinājumu izstrādes un attīstīšanas aktivitātes:

1) ES fondu 2021.–2027. gada plānošanas perioda Eiropas Sociālā fonda Plus (ESF+) projektā “IKT sistēmu modernizācija labākas bērnu tiesību aizsardzības sistēmas nodrošināšanai”

(Nr. 4.3.6.8/1/23/I/001) uzsākts īstenot deleģētās aktivitātes – izstrādāt vienotu risku analīzes un vadības informācijas sistēmu agrīnai bērnu attīstības vajadzību identificēšanai;

2) ANM projektā “Valsts un pašvaldību iestāžu tīmekļvietņu vienotās koplietošanas platformas izvēšana” (Nr. 2.1.2.1.i.0/1/23/I/VARAM/001) uzsākts īstenot deleģētās aktivitātes.

Pārskata periodā veikta valsts vienotā ģeotelpiskās informācijas portāla – Ģeoportāla – uzturēšana, ko raksturo ģeoportālā publicētie ģeoproducti. 18 iestādes kopumā publicējušas 163 ģeoproductus. Ģeotelpisko datu savietotāja metadatu katalogā publicēti 486 metadatu ieraksti, un to veikušas 37 iestādes.

2025. gadā nodrošināta Oficiālās elektroniskās adreses jeb e-adreses uzturēšana, kas ieviesta VARAM īstenotā projekta “Publiskās pārvaldes informācijas un komunikāciju tehnoloģiju arhitektūras pārvaldības sistēma”, ID Nr. 2.2.1.1/16/I/001, (PIKTAPS) 3.1. darbības “Drošas elektroniskas piegādes risinājuma attīstība” ietvaros, kur VDAA nodrošināja izstrādi kā sadarbības partneris. 2025. gada beigās to izmantoja 2 784 valsts iestādes, 324 416 fiziskas personas un 58 730 juridiskas personas.

Pārskata periodā VIRSIS ietvaros turpināta sistēmas pilnveide, nodrošinot tās atbilstību normatīvo aktu prasībām un valsts pārvaldes iestāžu vajadzībām, kā arī sekmējot efektīvāku informācijas sistēmu un pakalpojumu pārvaldību.

Pārskata periodā:

- nodrošināta VIRSIS sistēmas darbība un uzturēšana, nodrošinot nepārtrauktu piekļuvi valsts pārvaldes iestādēm informācijas sistēmu un IT resursu uzskaitē;
- īstenoti sistēmas lietojamības uzlabojumi, pilnveidojot lietotāja saskarni un datu ievades un izgūšanas iespējas;
- veikti funkcionālie un tehniskie uzlabojumi, kas nodrošina sistēmas atbilstību aktuālajām normatīvajām prasībām un datu kvalitātes uzlabošanu;
- nodrošināta VIRSIS integrācija ar citiem valsts pārvaldes informācijas tehnoloģiju risinājumiem, t. sk. DAGR un citiem koplietošanas risinājumiem;
- turpināta informācijas sistēmu un pakalpojumu datu strukturēšana un aktualizēšana, veicinot vienotu un pārskatāmu informācijas apriti valsts pārvaldē.

#### **2.4. EIS attīstība un centralizēto iepirkumu institūcijas funkciju veikšana**

VDAA nodrošina EIS darbību valsts, pašvaldību un pašvaldību iestāžu vajadzībām, uzturot EIS portālu [www.eis.gov.lv](http://www.eis.gov.lv).

EIS sastāv no pamatportāla un četrām apakšsistēmām: e-pasūtījumi, e-izsoles, e-konkursi, e-izziņas, kā arī saistītajām vietnēm: ESPD (*European Single Procurement Document*) gatavošanas un aizpildes vietne un interaktīvo video apmācību vietne.

Lai nodrošinātu preču un pakalpojumu pieejamību EIS e-pasūtījumu apakšsistēmā, VDAA kā centralizēta iepirkumu institūcija Publisko iepirkumu likuma ietvaros rīko centralizētas publiskas iepirkumu procedūras, kuru rezultātā tiek slēgtas vispārīgās vienošanās (iepirkuma līgumi) ar vairākiem piegādātājiem par tiesībām piedāvāt preces/pakalpojumus un veikt piegādes darījumus EIS e-pasūtījumu apakšsistēmā, kā arī tiek izveidotas dinamiskās iepirkumu sistēmas EIS e-konkursu apakšsistēmā. Valsts iestādēm, pašvaldībām un pašvaldību iestādēm tiek nodrošināta iespēja izmantot EIS e-pasūtījumu apakšsistēmu un dinamiskās iepirkumu sistēmas standarta preču un pakalpojumu iepirkšanai. E-pasūtījumu apakšsistēmā tiek nodrošināti e-katalogi, kuros iekļautas

Ministru kabineta 2022. gada 20. decembra noteikumu Nr. 816 "Publisko elektronisko iepirkumu noteikumi" 1. pielikumā noteiktās preču un pakalpojumu grupas. Veicot centralizētas iepirkumu procedūras, tiek piemērotas prasības, ko nosaka Ministru kabineta 2017. gada 20. jūnija noteikumu Nr. 353 "Prasības zaļajam publiskajam iepirkumam un to piemērošanas kārtība" 1. pielikumā "Preču un pakalpojumu grupas, kurām obligāti piemērojams zaļais publiskais iepirkums (ZPI)" definētās prasības.

Papildus augstākminētajam EIS e-pasūtījumu apakšsistēma tiek piedāvāta kā platforma citu organizāciju veikto centralizēto iepirkumu procedūru rezultātā izveidotajiem e-katalogiem, kā arī citām organizācijām ir iespēja izvietot savas dinamiskās iepirkumu sistēmas EIS e-konkursu apakšsistēmā.

Apgrozījums EIS e-pasūtījumu apakšsistēmā 2025 gadā sasniedza 236,7 milj. eiro. EIS apgrozījumam ir vērojama stabila pieauguma tendence, kas panākta, skaidrojot EIS e-pasūtījumu priekšrocības un veicinot plašāku centralizāciju, e-katalogu specifiskāciju veidošanā izmantojot iepriekšējos periodos visvairāk pirktu preču analīzi, lai nākošo iepirkumu veidotu maksimāli efektīvu, neieklājot tajā maz pieprasītas preces, tajā pat laikā nodrošinot konkrētajā preču vai pakalpojumu grupā nepieciešamo, kā arī, aktualizējot visas konkrētā segmenta aktuālās tirgus tendences (īpaši attiecībā uz tehnikas un standarta programmatūras atjaunināšanu un uzlabojot preču un pakalpojumu kvalitāti un ieviešot iespēju komplektēt preces atbilstoši individuālām prasībām). Katalogu satura veidošanai tiek ņemti vērā piegādātāju iesniegtie priekšlikumi par jaunumiem nozarē un pasūtītāju priekšlikumi nepieciešamo preču un pakalpojumu tehnisko specifiskāciju iekļaušanai iepirkumu dokumentācijā.

EIS e-pasūtījumu apakšsistēmas katalogos pirktu specifiskāciju īpatsvars sasniedza 69 % no kopējā katalogos iekļauto preču skaita. Šajā laikā izsludināti astoņi centralizēti iepirkumi. Tostarp seši atklāti konkursi: par kancelejas preču un biroja papīra piegādi, saimniecības preču piegādi, programmatūras piegādi un programmatūras pakalpojumu sniegšanu, servertehnikas pakalpojumu sniegšanu un mobilo sakaru nodrošināšanu Elektronisko iepirkumu sistēmas dalībniekiem un divi slēgti konkursi: par interaktīvo displeju un gaisa kvalitātes sensoru piegādi un mākoņskaitļošanas pakalpojumu piegādi Elektronisko iepirkumu sistēmas dalībniekiem dinamiskās iepirkumu sistēmas ietvaros. Izsludinātas arī četras apspriedes ar piegādātājiem iepirkumu procedūru sagatavošanas laikā.

2025. gadā EIS ir atjaunoti un atvērti pasūtītājiem četri e-katalogi: programmatūras pakalpojumu katalogs, drukas iekārtu izejmateriālu katalogs, kancelejas preču un biroja papīra katalogs un saimniecības preču katalogs.

Ņemot vērā, ka EIS e-pasūtījumu apakšsistēma tiek piedāvāta kā platforma citu organizāciju veikto centralizēto iepirkumu procedūru rezultātā izveidoto e-katalogu izvietošanai, pasūtītājiem atvērts arī Nacionālā veselības dienesta katalogs par individuālo aizsardzības līdzekļu piegādi.

2025. gadā VDAA turpināja uzturēt, kā arī sniegt konsultācijas un atbalstu arī par pārējiem šādiem Nacionālā veselības dienesta e-katalogiem: reģistrētie medikamenti, neregistrētie medikamenti, medicīnas preces, Valsts aizsardzības loģistikas un iepirkumu centra gultas veļas e-katalogu, kā arī Izglītības un zinātnes ministrijas datortehnikas e-katalogu izglītības procesa nodrošināšanai un Tieslietu ministrijas civiltāvokļa reģistrācijas veidlapu e-katalogu. Papildus minētajam, ir sniegtas konsultācijas organizācijām, kuras plāno centralizētus iepirkumus, lai nākotnē e-pasūtījumu apakšsistēmā izvietotu e-katalogus.

2025. gadā e-pasūtījumu apakšsistēmā nopirkto preču skaita īpatsvars, kam e-katalogos izvirzīti ZPI nosacījumi, ir 18,3 % no kopējā apgrozījuma.

2025. gada beigās EIS e-pasūtījumu apakšsistēmas pircējiem bija pieejams 21 preču un pakalpojumu katalogs, gada laikā veiktas 126 288 piegādes. Savukārt EIS e-konkursu apakšsistēmā tiek nodrošinātas un pircējiem bija pieejamas četras dinamiskās iepirkumu sistēmas: veselības apdrošināšanas pakalpojumu sniegšana EIS dalībniekiem dinamiskās iepirkumu sistēmas ietvaros, interaktīvo ekrānu, tāfeļu ar iebūvētu interaktīvo ekrānu, gaisa kvalitātes un mācību priekšmetu sensoru piegāde EIS dalībniekiem dinamiskās iepirkumu sistēmas ietvaros, interaktīvo displeju un gaisa kvalitātes sensoru piegāde un mākoņskaitļošanas pakalpojumu piegāde. 2025. gada beigās EIS ir reģistrētas 1743 aktīvas pircēju organizācijas. Aktuālā informācija par visiem piegādes darījumiem regulāri tiek publicēta EIS mājas lapā [www.eis.gov.lv](http://www.eis.gov.lv), kā arī Atvērto datu portālā <https://data.gov.lv/dati/lv/dataset/eis>.

2025. gadā ir turpināta EIS un tās apakšsistēmu funkcionalitātes attīstīšana un izmantošana. Atbilstoši Korupcijas novēršanas un apkarošanas pasākumu plāna 2021.–2025. gadam 4.1.punkta 3) aktivitātei ir nodrošināts tehnisks risinājums (rīks) interešu konflikta pārbaudei EIS (iepirkuma procedūras dokumentu sagatavotāja, iepirkuma komisijas locekļa, eksperta saistība ar kandidātu vai pretendentu publisko iepirkumu normatīvo aktu izpratnē), izmantojot VID un PMLP datubāzēs pieejamo informāciju.

2025. gadā EIS e-konkursu apakšsistēmā izsludināti 24 002 iepirkumi (salīdzinot ar 2024. gadu, kad bija izsludināti 18 914 iepirkumi). Pārskata periodā EIS e-konkursu apakšsistēmā ir publicēti 374 iepirkumu plāni.

EIS e-konkursu apakšsistēmas dalībnieku (piegādātāju) skaits 2025. gadā ir sasniedzis 22 341, t. sk. 2667 ārvalstu piegādātāji.

VDAA darbinieki sniedz atbalstu iepirkumu veicējiem un komersantiem e-konkursu vides izmantošanā. 2025. gadā ir atjaunoti interaktīvi apmācību materiāli EIS lietotājiem – gan piegādātājiem, kuriem jā sagatavo un jā iesniedz piedāvājums EIS e-konkursu apakšsistēmā izsludinātai iepirkumu procedūrai, gan pasūtītājiem, kuriem jā sagatavo un jā izsludina iepirkuma procedūra EIS e-konkursu apakšsistēmā, kā arī pasūtītājiem darbam EIS e-pasūtījumu apakšsistēmas e-katalogos. Interaktīvo apmācību saturā ir iekļauta arī sadaļa par dinamiskās iepirkumu sistēmas izmantošanu.

Interaktīvās apmācību vietnes ir pieejamas:

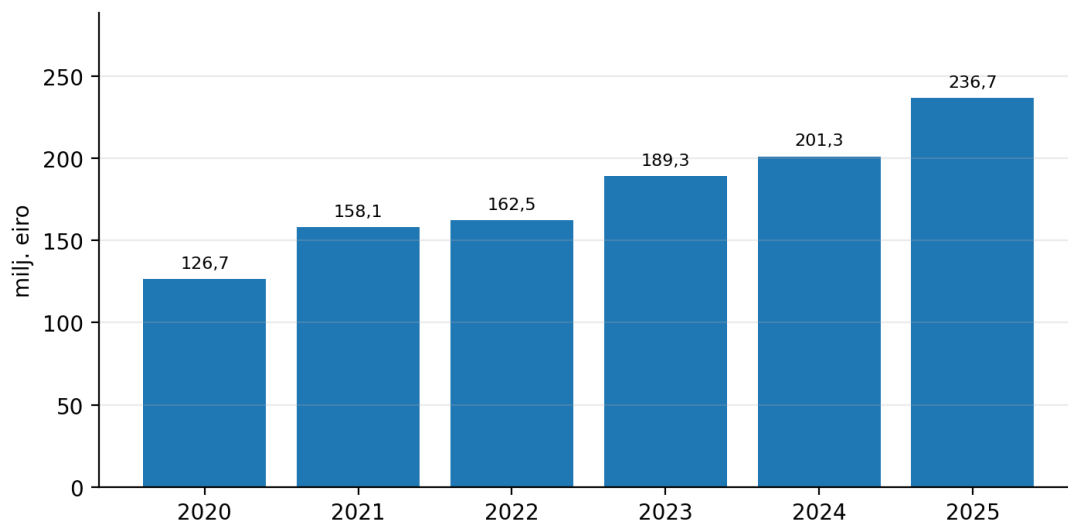
- pasūtītājiem – <http://paligs.eis.gov.lv/pasutitajiem>;
- piegādātājiem (latviešu valodā) – <http://paligs.eis.gov.lv/pegadatajiem>;
- piegādātājiem (angļu valodā) – <http://paligs.eis.gov.lv/suppliers>;
- EIS e-pasūtījumu apakšsistēmas pircējiem – [http://paligs.eis.gov.lv/pasutijumi/N\\_0\\_1.html](http://paligs.eis.gov.lv/pasutijumi/N_0_1.html).

2025. gadā aktīvi turpināta EIS e-izziņu apakšsistēmas izmantošana, sasniedzot 49 792 izziņu pieprasījumus gada laikā, kas ir vidēji 200 e-izziņu pieprasījumi dienas laikā.

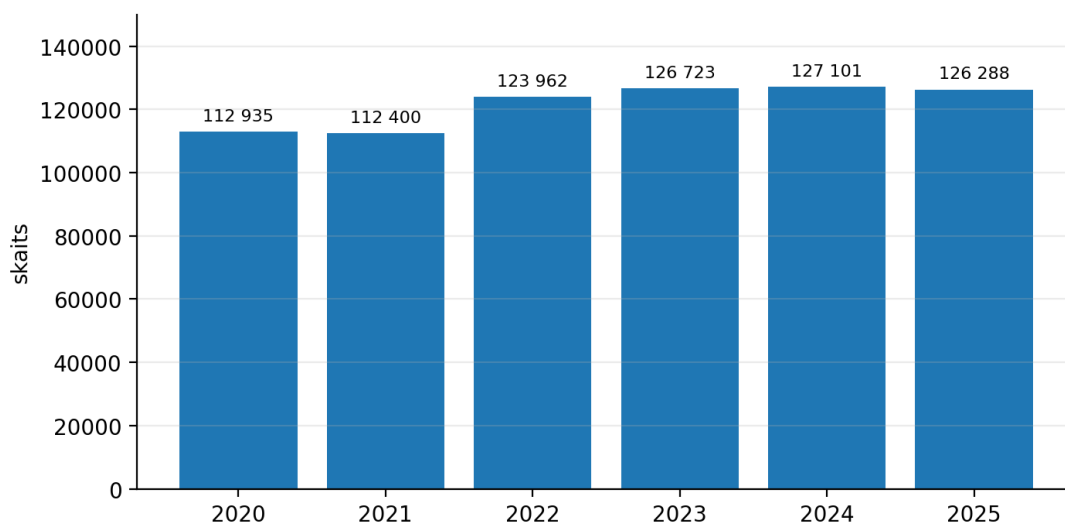
Pārskata periodā ir nodrošināta darbības programmas “Infrastruktūra un pakalpojumi” papildinājuma 3.2.2.1.1. apakšaktivitātes “Informācijas sistēmu un elektronisko pakalpojumu attīstība” pabeigtā projekta “Elektronisko iepirkumu sistēmas e-konkursu un e-izsoļu funkcionalitātes attīstība” sasniegto rezultātu uzturēšana, ikgadējo pēcprojekta pārskatu iesniegšana. Nodrošināta e-parakstītāja lietojumprogrammatūras pielāgošana EIS. Veikta EIS e-pasūtījumu apakšsistēmas pilnveidošana, vienkāršojot sistēmas uzturēšanu un pilnveidojot piegādātājiem pieejamo funkciju

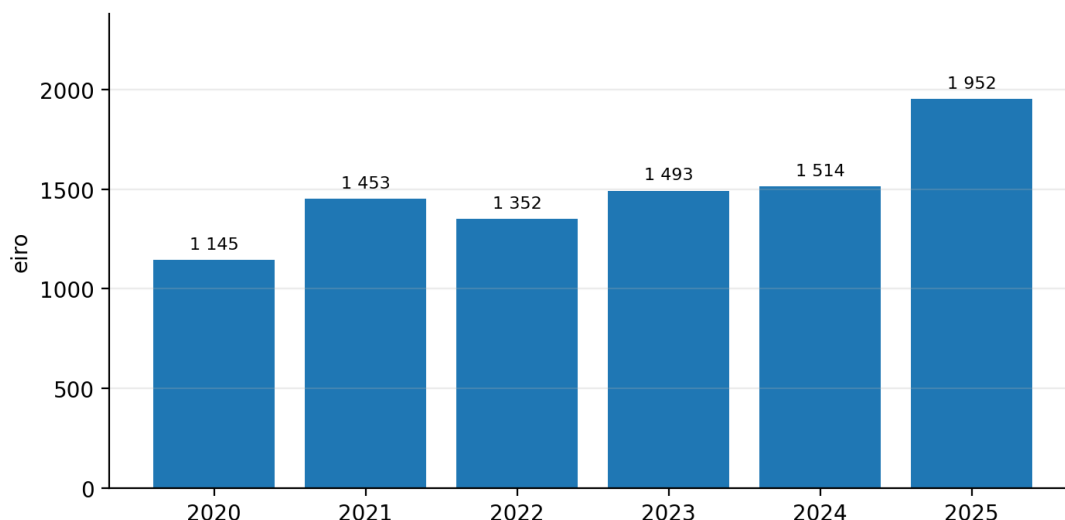
klāstu.

*EIS apgrozījums (milj. eiro). Attēls Nr. 1*

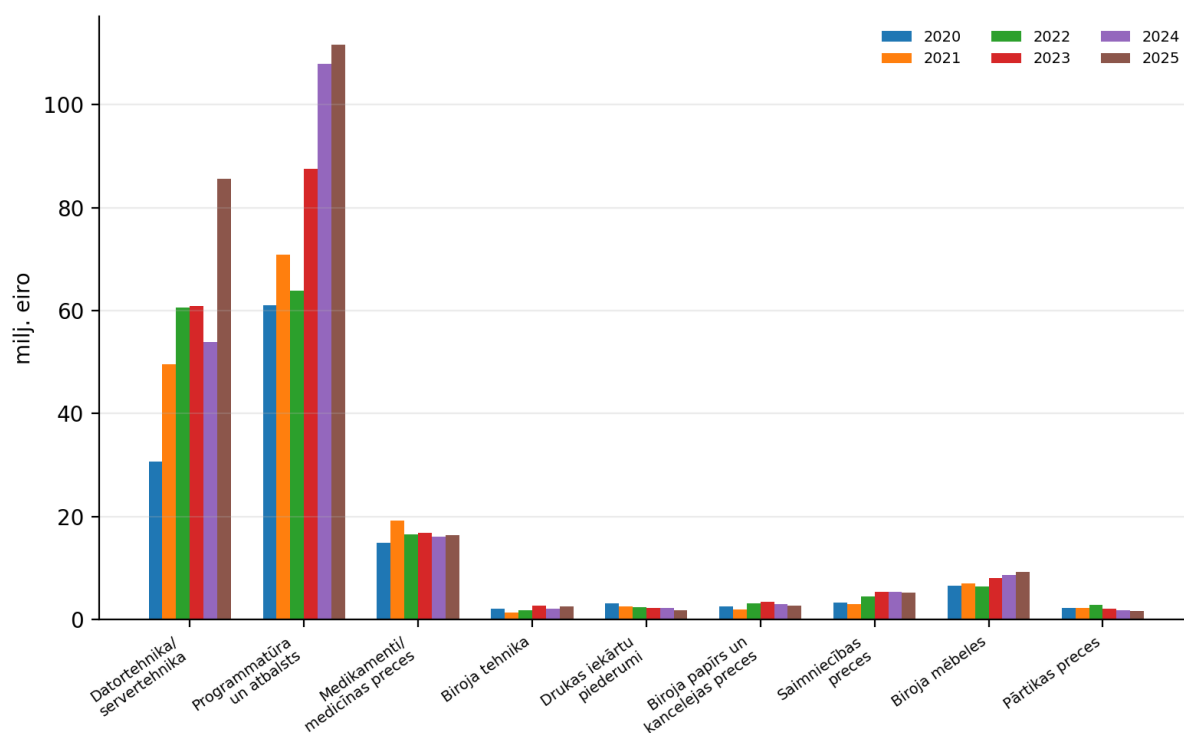


*Piegāžu skaits reizēs. Attēls Nr. 2*





EIS apgrozījums preču grupās (milj. eiro). Attēls Nr. 4



## 2.5. Pārrobežu sadarbības sekretariātu un informācijas punktu darbības nodrošināšana

### 2.5.1. Vīzija un stratēģijas apkārt Baltijas jūrai (VASAB)

VASAB sekretariāts līdz 2025. gada 30. jūnijam sniedza organizatorisku atbalstu Igaunijas Reģionālo lietu un lauksaimniecības ministrijai, bet no 2025. gada 1. jūlija – Polijas Attīstības fondu un reģionālās politikas ministrijai VASAB prezidentūras laikā.

Pārskata gadā VASAB sekretariāts noorganizēja VASAB Baltijas jūras reģiona Telpiskās plānošanas un attīstības komitejas tiešsaistes “Open trio” sanāksmes 4. martā, 2. jūnijā un 4. septembrī, kā arī Komitejas sanāksmes 19.–20. martā Tallinā, Igaunijā, 16. jūnijā tiešsaistē un 17. septembrī Ilavā, Polijā.

VASAB sekretariāts pildīja arī ES Stratēģijas Baltijas jūras reģionam politikas jomas “Telpiskā plānošana” koordinators lomu.

Tāpat sniegts atbalsts Ministru Tallinas deklarācijas par telpisko noturību sagatavošanā. Šī deklarācija apstiprināta 2025. gada 29.jūnijā.

Pieprasītas un saņemtas visu VASAB dalībvalstu iemaksas VASAB budžetā.

Sagatavotas divas VASAB informatīvās digitālās ziņu lapas.

VASAB sekretariāts piedalījās ESSBJR gadskārtējā forumā 29. un 30. oktobrī Sopotā, Polijā un organizēja foruma paralēlo sesiju “Veidojot klimata noturīgu Baltijas jūras reģionu”, kā arī nodrošināja līdzdalību izstādē ar VASAB un ES Stratēģijas Baltijas jūras reģionam Politikas jomas “Telpiskā plānošana”, ko koordinē VASAB sekretariāts, standu.

Kopā ar HELCOM sekretariātu sagatavota HELCOM-VASAB Jūras telpiskās plānošanas (JTP) darba grupas starpsesiju sanāksme 7.–9. aprīlī Rostokā, Vācijā un starpsesiju sanāksme 15.–17. oktobrī Helsinkos, Somijā. VASAB sekretariāts regulāri piedalījās jaunā HELCOM-VASAB darba plāna, kas izriet no BJR Jūras telpiskās plānošanas ceļa kartes 2021–2030, īstenošanā, un ceļa kartes ieviešanas izvērtēšanā, kā arī turpināja piedalīties HELCOM-VASAB jaunu vadlīniju par ekosistēmas pieeju jūras telpiskajā plānošanā izstrādāšanā.

Sekretariāts kā vadošais partneris turpināja īstenot 2022. gadā uzsāktu Baltijas jūras reģiona Interreg programmas līdzfinansēto tehniskās palīdzības projektu PASPS. Noorganizēti divi Jūras telpiskās plānošanas tiešsaistes forumi un līdzdalība Datu ekspertu grupas tiešsaistes pasākumos. VASAB sekretariāta pārstāvji piedalās ikmēneša sanāksmēs, ko organizē ES Stratēģijas Baltijas jūras reģionam Baltijas jūras stratēģijas punkts un Politikas jomu koordinatoru pasākumos.

VASAB sekretariāta pārstāvji piedalījās Baltijas jūras valstu padomes Ilgtspējīgas jūrlietu ekonomikas ekspertu grupas sanāksmē 9.decembrī tiešsaistē. VASAB Sekretariāta pārstāvji piedalījās ES Dalībvalstu Jūras telpiskās plānošanas Ekspertu grupas sanāksmēs 24. martā, tiešsaistē un 22. un 23. oktobrī Limasolā, Kiprā.

VASAB sekretariāts turpināja aktīvu dalību 2023. gadā uzsāktā Baltijas jūras reģiona Interreg programmas projekta BalticSea2Land īstenošanā kā projekta partneris, kas atbild par piekrastes telpiskās plānošanas rekomendāciju atjaunotās versijas izstrādi, organizējot aptauju dažādiem pārvaldības līmeņiem un tiešsaistes semināru. VASAB sekretariāts organizēja un sekmīgi aizvadīja 5.Baltijas jūras reģiona jūras telpiskās plānošanas forumu, kas notika 2025. gada 11. un 12. novembrī Rīgā.

Sadarbībā ar Nīderlandes Ekonomisko lietu ministrijas Uzņēmumu aģentūru kā projekta vadošo partneri turpināta NESBp projekta īstenošana, kurā VASAB sekretariāts atbild par divu darba paku – Jūras pārvaldība (*Ocean Governance*) un Komunikācija vadīšanu.

Sadarbībā ar Helmholtz-Zentrum Hereon GmbH (Vācija) kā projekta vadošo partneri, 2025. gadā uzsākts Baltijas jūras reģiona Interreg programmas līdzfinansētais Baltic PlaNet projekts, kur VASAB sekretariāts ir atbildīgs par trešās darba pakas izstrādi – dalīšanās ar pieredzēm un zināšanām kapacitātes celšanai.

Turpināta Zviedru institūta Plānotāju foruma projekta īstenošana, kopā ar partneriem veicot plānošanas speciālistu aptauju, 18.septembrī organizējot vebināru, kā arī veicot detalizētus sagatavošanās darbus projekta noslēguma pasākumam 2026. gada 11.–12. februārī Tallinā, Igaunijā.

Papildus 2025. gadā notikusi Jauno plānotāju vasaras skolas koncepta izstrāde un sadarbības piedāvājuma izstrāde potenciālajiem partneriem. Jauno plānotāju vasaras skolas norise plānotā 2026. gada augustā Gdaņskā, Polijā.

## **2026. gada galvenie uzdevumi un pasākumi**

VASAB sekretariāts turpinās sniegt organizatorisku atbalstu Polijas Attīstības fondu un reģionālās politikas ministrijai VASAB prezidentūras laikā līdz 2026.g. 31. decembrim, kā arī gatavoties Zviedrijas VASAB prezidentūrai, kura sāksies 2027. gada 1.janvārī. VASAB galvenais mērķis ir

piedāvāt forumu zināšanu un pieredzes apmaiņai teritorijas plānošanā, atbalstīt ministrus kopējas telpiskās politikas perspektīvas veidošanā un īstenošanā (VASAB vīzija 2040), veicināt praktiskus projektus un sadarboties ar citām Baltijas valstu organizācijām. VASAB sekretariāts turpinās pildīt ES Baltijas jūras stratēģijas (ESSBJR) politikas jomas „Telpiskā plānošana” koordinatora lomu.

Kopā ar HELCOM sekretariātu turpinās organizēt HELCOM-VASAB Jūras telpiskās plānošanas (JTP) darba grupas starpsesiju sanāksmes un piedalīties HELCOM-VASAB darba plāna, kas izriet no BJR Jūras telpiskās plānošanas ceļa kartes 2021-2030, īstenošanā, kā arī VASAB Baltijas jūras reģiona piekrastes telpiskās plānošanas vadlīniju (*Common Recommendations for Spatial Planning of the Coastal Zone in the Baltic Sea Region*) aktualizēšanas procesa turpināšana HELCOM-VASAB darba grupas ietvaros.

Sekretariāts kā vadošais partneris turpinās īstenot 2022. gadā uzsākto Baltijas jūras reģiona Interreg programmas līdzfinansēto tehniskās palīdzības projektu PASPS, kura ietvaros katru gadu tiek organizēti Jūras telpiskās plānošanas tiešsaistes forumi un nodrošināta līdzdalība Datu ekspertu grupas tiešsaistes pasākumos. VASAB sekretariāta pārstāvji turpinās piedalīties ikmēneša sanāksmēs, ko organizē ES Stratēģijas Baltijas jūras reģionam Baltijas jūras stratēģijas punkts un Politikas jomu koordinators pasākumos, nodrošinās dalību ikgadējā ES Stratēģijas Baltijas jūras reģionam forumā rudenī.

VASAB sekretariāta pārstāvis turpinās dalību Baltijas jūras valstu padomes Ilgtspējīgas jūrlietu ekonomikas ekspertu grupā un ES Dalībvalstu Jūras telpiskās plānošanas Ekspertu grupā, kā arī Baltijas jūras valstu padomes Ilgtspējīgas jūras ekonomikas ekspertu darba grupā.

VASAB sekretariāts kā projekta partneris turpinās īstenot 2025. gadā uzsākto Baltijas jūras reģiona Interreg programmas projektu Baltic PlaNet.

Sadarbībā ar Nīderlandes Ekonomisko lietu ministrijas Uzņēmumu aģentūru kā projekta vadošo partneri turpināsies NESBp projekta īstenošana, kurā VASAB sekretariāts atbild par divu darba paku – “Jūras pārvaldība” (*Ocean Governance*) un “Komunikācija” – vadīšanu.

VASAB sekretariāts piedalīsies Jauno plānotāju vasaras skolas organizēšanā, kas notiks 2026. gada augustā Gdaņskā, Polijā, kā arī atbalstīs ESPON mērķētās analīzes Baltic ReSeaLand īstenošanu, kuras mērķis ir analizēt telpiskās noturības aspektus Baltijas jūras reģionā.

Sadarbībā ar Ziemeļvalstu pētniecības institūtu Nordregio turpinās darbs pie Zviedru institūta līdzfinansēta projekta – Plānotāju forums, īstenošanas. Projekta ietvaros tiek veikts pētnieciskais darbs un izvērstas diskusijas Baltijas jūras reģiona telpisko plānotāju foruma izveidošanai VASAB dalībvalstīm. Projekta īstenošanu plānots pabeigt 2026. gada martā.

VASAB sekretariāts izstrādās jaunu VASAB tīmekļvietni [www.vasab.org](http://www.vasab.org), kā arī veiks sagatavošanas un plānošanas darbus 2026. gada VASAB Jauno plānotāju vasaras skolai.

### **2.5.2. Interreg Baltijas jūras reģiona programma**

2025. gadā Interreg Baltijas jūras reģiona (BJR) Kopīgā sekretariāta Rīgas birojs kopā ar Interreg BJR Kopīgā sekretariāta Rostokas biroju (turpmāk – IBJR KS) atbalstīja atlasīto projektu īstenošanu. IBJR KS rīkoja seminārus pirmā uzaicinājuma pamatprojektu vadošajiem partneriem, sniedza skaidrojumus par Programmas noteikumiem un prasībām, kā arī veicināja sadarbību starp projektiem. Papildus tam IBJR KS piedalījās atlasīto projektu atklāšanas sanāksmēs, lai palīdzētu projektiem sākt darbību un skaidrotu Programmas noteikumus.

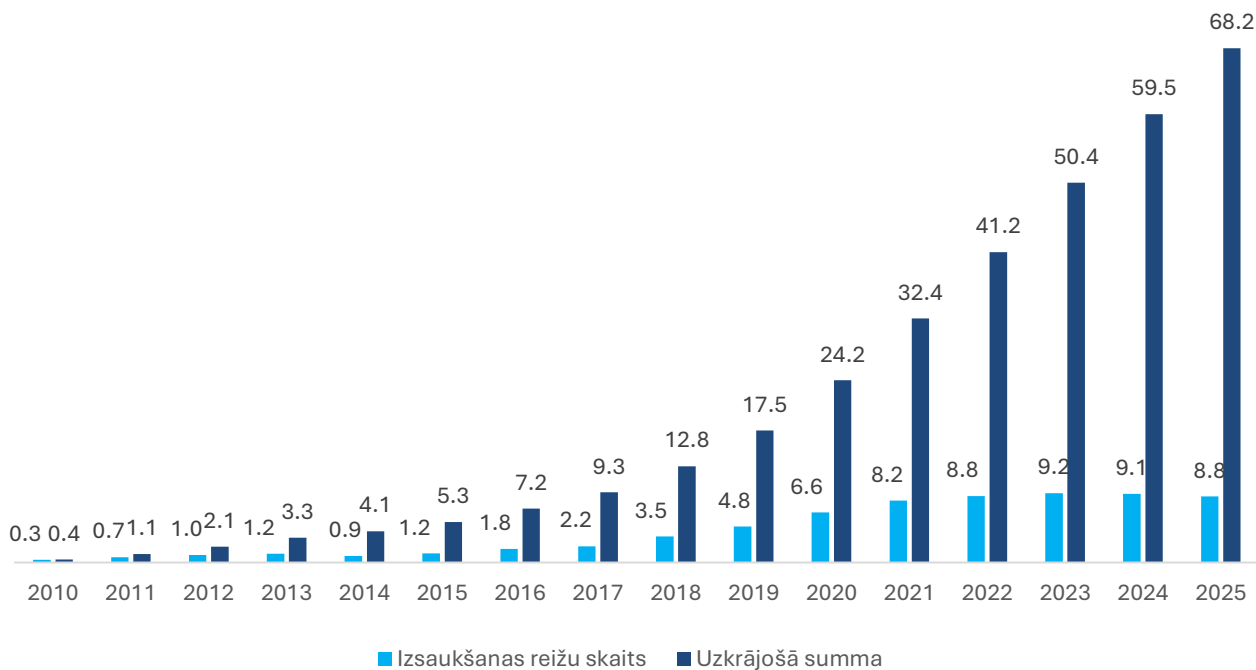
## **2.6. Būtiskākie starpiestāžu un publiskie pakalpojumi**

Valsts pārvaldes pakalpojumu portālā [Latvija.gov.lv](http://Latvija.gov.lv) 2024. gadā bija pieejams 51 e-pakalpojums un kopumā 5 942 pakalpojumu apraksti, kurus uztur 206 iestādes. Vairāk kā 4000 no tiem ir

pakalpojumi, kurus ir iespējams pieprasīt un/vai saņemt digitālā vidē vienā no elektroniskiem kanāliem (e-pakalpojums portālā Latvija.gov.lv, e-adrese, e-forma, tīmekļvietne, mobilā lietotne, specializēta iestādes informācijas sistēma, iestādes pieteikumu vadības sistēma).

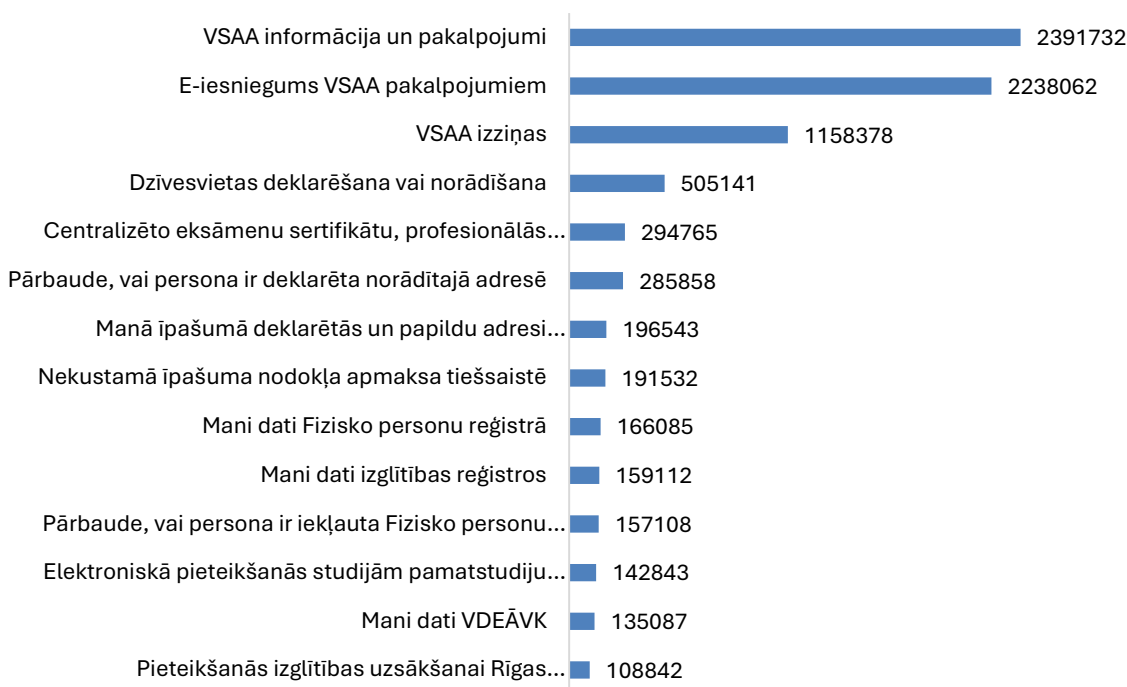
E-pakalpojumu uzsākšanas skaita pieauguma dinamika raksturo vienmērīgi augošu lietotāju interesi par valsts pārvaldes pakalpojumu portālā Latvija.gov.lv pieejamajiem e-pakalpojumiem.

*Latvija.gov.lv pieejamo e-pakalpojumu izsaukšanas reižu skaits (milj.) Attēls Nr. 5*



Kopš pirmo e-pakalpojumu publicēšanas sākuma 2008. gadā līdz 2025. gada beigām e-pakalpojumi kopumā ir uzsākti vairāk nekā 68,2 milj. reižu.

*15 populārākie e-pakalpojumi 2025. gadā (pēc uzsākšanas reižu skaita. Attēls Nr. 6*



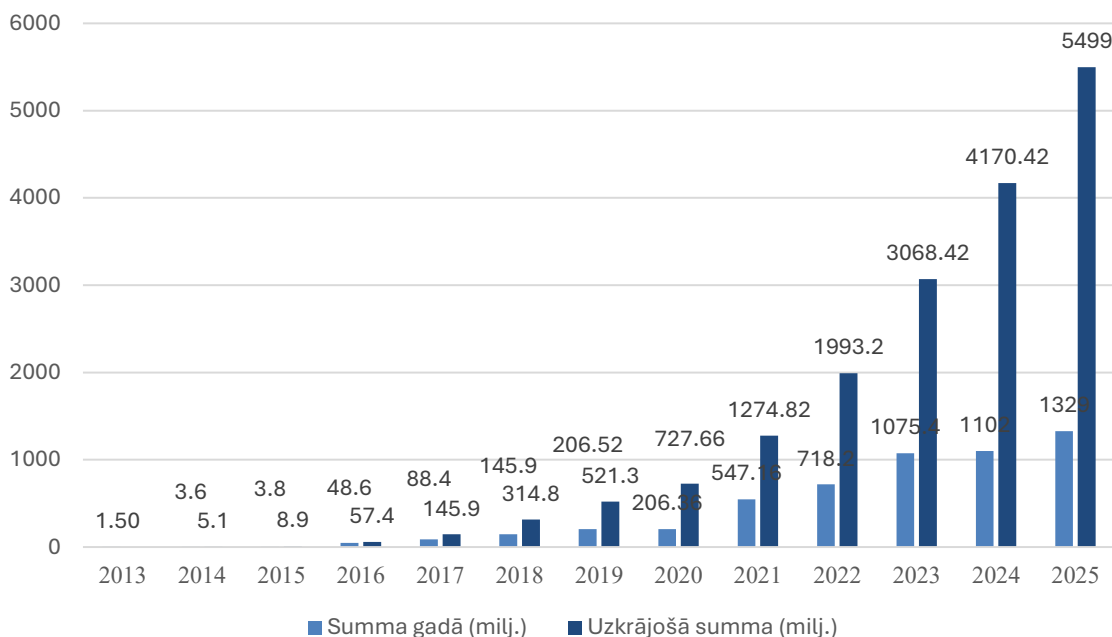
2025. gadā iedzīvotāju populārākie un visvairāk izmantotie e-pakalpojumi saglabājas līdzšinējie Valsts sociālās apdrošināšanas aģentūras sniegtie – “VSAA informācija un pakalpojumi” un ar to cieši saistītais e-pakalpojums “E-iesniegums VSAA e-pakalpojumiem”, kā arī e-pakalpojums “VSAA izziņas”. Tiem seko vairāki Pilsonības un migrācijas lietu pārvaldes e-pakalpojumi – Dzīvesvietas deklarēšana vai noraidīšana”, “Centralizēto eksāmenu sertifikātu, profesionālās kvalifikācijas apliecību, lēmumu un izziņu par valsts valodas prasmes pārbaudes rezultātiem saņemšana”, kā arī “Pārbaude, vai persona ir deklarēta norādītajā adresē”, kas ik gadu ir populārāko e-pakalpojumu saraksta augšdaļā.

Izmantojot koplietošanas pakalpojumu „Vienotās pieteikšanās modulis”, VDAA 2025. gadā nodrošināja iespēju autentificēties 192 portālos un 13 lietotnēs, izmantojot 9 internetbankas, SmartID, eID un e-paraksts autentificēšanās rīkus, kopumā nodrošinātas 42,4 milj. autentifikācijas, t. sk. ar eIDAS autentifikāciju, kas nodrošina citu Eiropas valstu iedzīvotājiem iespēju autentificēties ar konkrētās Eiropas dalībvalsts izsniegtiem autentifikācijas līdzekļiem Latvijas e-pakalpojumu saņemšanai.

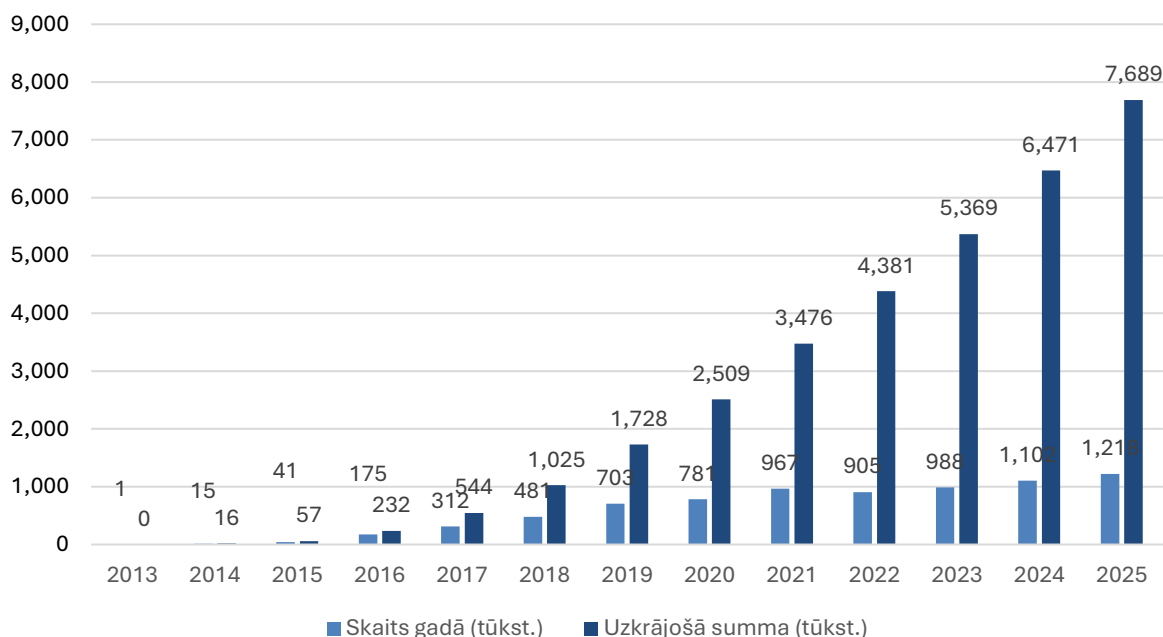
Savukārt, koplietošanas pakalpojumu “Maksājumu modulis”, VDAA 2025. gadā nodrošināja iespēju elektroniski apmaksāt 102 valsts un pašvaldību iestāžu sniegtos publiskos e-pakalpojumus.

Maksājumu modulī 2025. gadā bija iespējams apmaksāt publiskos e-pakalpojumus ar 7 dažādām internetbankām un VISA un MasterCard maksājumu kartēm. Kopumā 2025. gadā ar maksājumu moduli tika veikti 1 218 104 maksājumi 1 329 067 870,97 eiro apmērā.

Maksājumu modulis – maksājumu summas pa gadiem (milj. eiro). Attēls Nr. 7



Maksājumu skaits pa gadiem. Attēls Nr. 8



Izmantojot VISS API Pārvaldnieku, VDAA nodrošina iestādēm, vietējām pašvaldībām un komersantiem iespēju tiešsaistē veikt savstarpēju datu apmaiņu sistēma – sistēma līmenī, izmantojot tīmekļa pakalpojumus, kuras iestādes publicē API Pārvaldniekā <https://api.viss.gov.lv/devportal/apis>, kā arī VISS infrastruktūras liela apjoma asinhronu datu apmaiņas risinājumu “Datu izplatīšanas tīkls” (DIT).

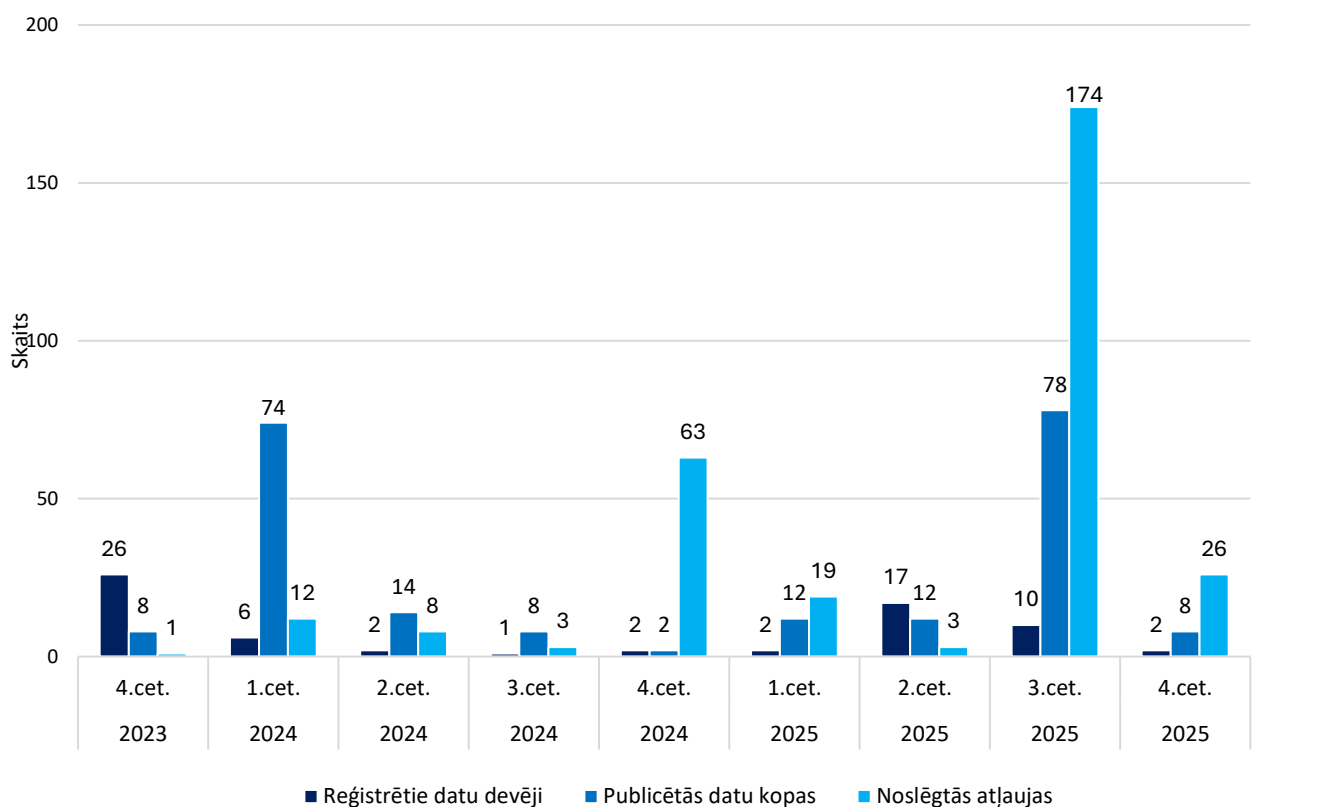
2025. gada beigās DIT izmantoja 250 valsts un pašvaldību iestādes. DIT pielietots šādos risinājumos:

- elektroenerģijas atvieglojumi daudz bērnu ģimenēm risinājuma datu saņemšana no pašvaldībām;
- Lauku atbalsta dienesta datu nodošana pašvaldībām;
- Uzturlīdzekļu garantijas fonda administrācijas datu nodošana VID;

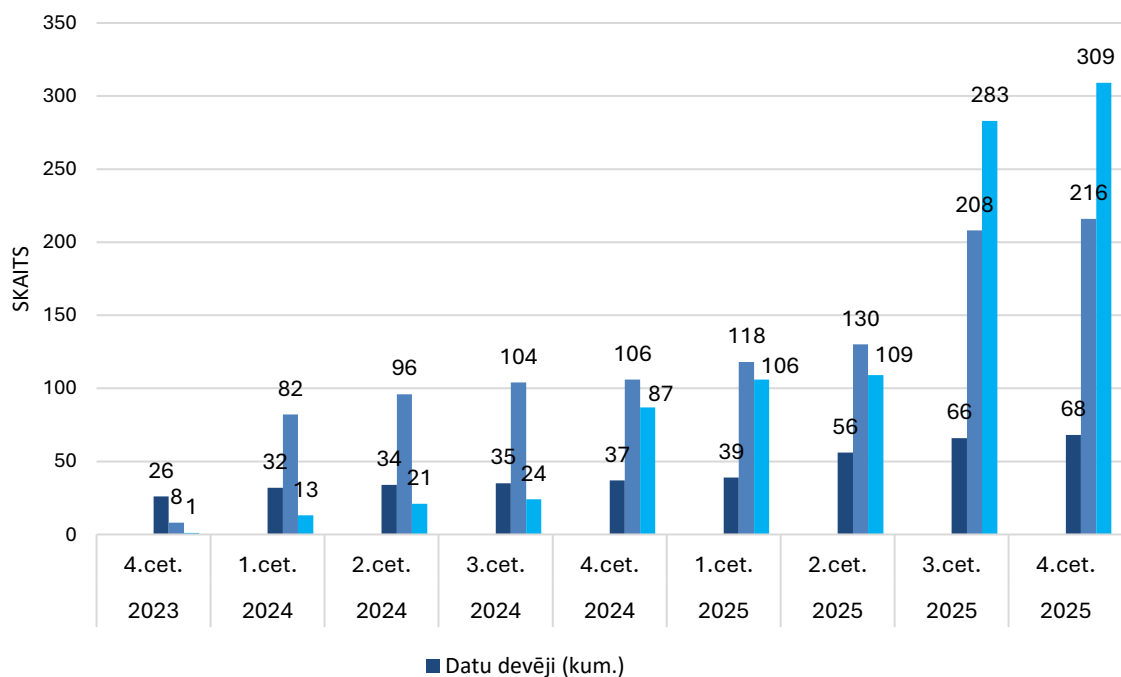
- Iekšlietu ministrijas Informācijas centra datu nodošana;
- “Nekustamā īpašuma nodokļa atlaides daudzbērnu ģimenēm” datu nodošana pašvaldībām;
- VSAA datu nodošana Uzturlīdzekļu garantiju fonda administrācijai;
- Nacionālā veselības dienesta datu nodošana privātārstiem/privātpraksēm;
- Ģeotelpisko datu savietotāja datu nodošana Ģeoportālam;
- VID un kredītiestāžu datu apmaiņa Kontu reģistra darbības nodrošināšanai;
- Kredītiestādes rīcībā esošās neizpaužamo ziņu nodošana procesa virzītājiem, operatīvās darbības subjektiem, tiesām, Finanšu izlūkošanas dienestam un kredītiestādēm;
- Nekustamā īpašuma valsts kadastra informācijas sistēmu, datu apmaiņu ar citām valsts informācijas sistēmām.

DAGR 2025. gadā tika publicētas 110 jaunas datu kopas, pieslēgti 31 datu devējs un noslēgtas datu vienošanās ar 222 datu ņēmējiem.

*Datu izplatīšanas un pārvaldības platformas statistika. Attēls Nr.9*



*Datu izplatīšanas un pārvaldības platformas statistika (uzkrājotā). Attēls Nr.10*



## VARAM resoram un citām iestādēm sniegtie pakalpojumi

Datorizētās darba vietas nodrošināšana:

- pakalpojuma ietvaros VDAA nodrošina VARAM padotības iestādēm datortehnikas, drukas, skanēšanas, citu iekārtu un programmatūras pilnu dzīves ciklu, kas ietver atbalstu datoru parka atjaunināšanas plānošanā un datoru iegādē, iekārtu sagatavošana darbam un uzstādīšana lietotāja darba vietā, programmatūras uzstādīšana uz datora un atjaunināšanu, datora lietotāju tiesību pārvaldību;
- pakalpojuma ietvaros VDAA nodrošina VARAM padotības iestāžu darbiniekiem iespēju izmantot plašu Microsoft Online produktu klāstu – MS Teams, OneDrive, Yammer, Sharepoint, MS Office Online. Sistemātiski tiek organizētas darbinieku apmācības un VDAA izveidotā Yammer kanālā tiek izvietotas dažādas instrukcijas.

IT infrastruktūras nodrošināšana:

- pakalpojuma ietvaros VDAA nodrošina VARAM resora iestādēm IT infrastruktūras uzturēšanas pilnu dzīves ciklu, kas ietver iestāžu virtuālo serveru, uz tiem esošo informācijas sistēmu un citu digitālo datu izmitināšanu datu centrā, IT infrastruktūras izveidi uz VDAA vai iestāžu īpašumā esošām iekārtām, IT resursu operatīvo monitoringu, datu centrā izmitinātās IKT infrastruktūras administrēšanu, IS un virtuālo serveru rezerves kopēšanu un atjaunošanu, kā arī konsultācijas IKT infrastruktūras iegādes un uzturēšanas jautājumos.

Iestāžu centralizēto IT standartinājumu darbības nodrošināšana:

- pakalpojuma ietvaros VDAA nodrošina VARAM padotības iestādēm un tās darbiniekiem vienotu IT risinājumu izmantošanas iespēju iestādes funkciju atbalstam, tiešsaistes (Online) e-pastu apmaiņas servisu platformu, kā arī centralizētas dokumentu vadības sistēmas DVS Namejs servispakalpojumu.

Informācijas drošības pārvaldību veidojošo servispakalpojumu sniegšana VARAM resoram, KEM, Valsts prezidenta kancelejai un Latvijas Republikas Satversmes tiesai:

- pakalpojuma ietvaros VDAA nodrošina informācijas drošības pārvaldības metodisko atbalstu – drošības pārvaldības normatīvo aktu izstrādi, IT dokumentācijas analīzi, drošības pārvaldības apmācību organizēšanu un vadību, IT drošības pasākumu konsultatīvo un metodisko uzraudzību vai atbalstu, kā arī konsultāciju un ieteikumu sniegšanu.

Drošības pārvaldnieka funkciju izpildes ietvaros VDAA nodrošina normatīvajos aktos noteikto drošības pārvaldnieka pienākumu izpildi VARAM resora iestādēs, izņemot šādas funkcijas:

- drošības pārvaldības stratēģiju, politiku un normatīvo dokumentu apstiprināšanu (ietilpst IT padomes kompetencē);
- šo dokumentu saskaņošanu (ietilpst IT ekspertu darba grupas kompetencē);
- komunikāciju ar trešajām pusēm (t. sk. CERT) (ietilpst kontaktpersonu atbildībā);
- uzraudzības un kontroles funkcijas (ietilpst VARAM Audita departamenta atbildībā).

SSL/TLS (X.509) sertifikātu centralizēta iegāde VARAM resora publiski eksponēto www resursu darbības nodrošināšanai.

## **2.7. Pārskats par iestādes vadības un darbības uzlabošanas sistēmām**

2025. gadā VDAA tika turpinātas uzsāktās izmaiņas iestādes darba organizācijā ar mērķi stiprināt par elektroniskās pārvaldes attīstību atbildīgo struktūrvienību kapacitāti.

Pārskata gadā VDAA turpināja uzturēt un pilnveidot iekšējās kontroles sistēmu, kas ietver pienākumu un atbildības sadalījumu, finanšu un projektu vadības kontroli, lēmumu pieņemšanas un uzraudzības procedūras, kā arī pasākumus interešu konflikta un korupcijas risku mazināšanai.

Risku vadībā īpaša uzmanība tika pievērsta VDAA uzturēto IKT sistēmu darbības nepārtrauktībai, informācijas drošībai, datu apmaiņas risinājumu pieejamībai, projektu īstenošanas termiņiem, iepirkumu procesu plānošanai un cilvēkresursu kapacitātei. Identificētie riski tika pārvaldīti, pilnveidojot iekšējos procesus, atbildību sadalījumu, lietotāju atbalsta kārtību un informācijas drošības pasākumus.

Vadības un darbības uzlabošanas pasākumi tika īstenoti arī kvalitātes vadības, iekšējās uzraudzības un audita procesa ietvaros, izmantojot konstatējumus procesu pilnveidei un trūkumu novēršanai. Valsts kontroles revīzijas ziņojumos ietvertie ieteikumi, kā arī uzraudzības iestāžu veikto auditu ieteikumi, ja tie attiecināmi uz VDAA darbību, tiek uzraudzīti un izpildīti noteiktajos termiņos. Informācija par strukturālajām reformām un reorganizācijām sniegta 2.8. apakšnodaļā.

## **2.8. Informācija par veiktajām strukturālajām reformām un reorganizācijām**

Ar 2025. gada 1. oktobri tika uzsākta iestādes reorganizācija, kuras ietvaros ar 2025. gada 31. oktobri tika likvidēts Elektronisko iepirkumu departaments, savukārt ar 2025. gada 1. novembri tika izveidots Informācijas tehnoloģiju atbalsta departaments.

Reorganizācijas rezultātā Administrācijas departamentam tika pievienots Katalogu satura departaments.

Informācijas tehnoloģiju atbalsta departamentā tika pārceltas šādas struktūrvienības, kas iepriekš atradās Koplietošanas risinājumu departamenta pakļautībā:

- Infrastruktūras nodaļa;
- Pakalpojumu nodrošināšanas nodaļa;
- Lietotāju atbalsta nodaļa.

Vienlaikus tika reorganizēts Koplietošanas risinājumu departaments. Tā ietvaros no Integrācijas nodaļas tika izveidotas divas jaunas struktūrvienības:

- Digitālās identitātes nodaļa;
- E-adrešu nodaļa.

2025. gada 31. oktobrī tika reorganizētas arī Stratēģisko projektu nodaļa un Sistēmu uzturēšanas un attīstības nodaļa, amata vietas un darbiniekus pārceļot uz citām iestādes struktūrvienībām.

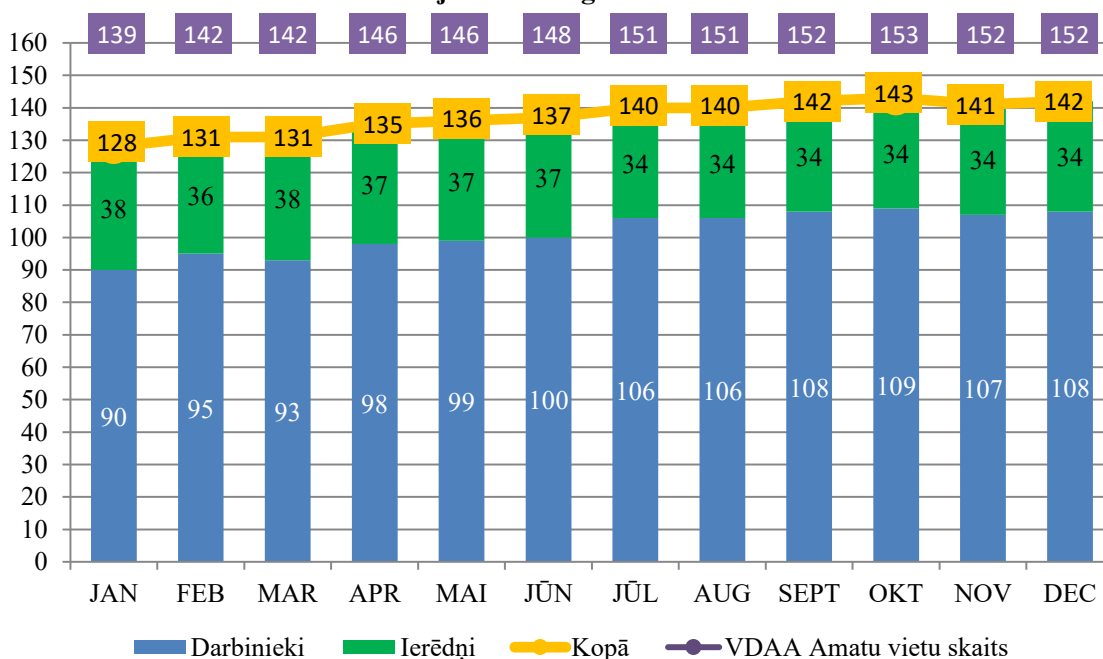
### 3. Personāls

Analizējot VDAA 2025. gada personālsastāva rādītājus, var secināt, ka darbinieka amata vietas VDAA veidoja lielāko amata vietu īpatsvaru. 2025. gada sākumā no 139 amata vietām 38 amata vietām bija noteikts ierēdņa statuss, bet 111 amata vietām – darbinieka statuss.

2025. gadā tika izveidotas papildu amata vietas, lai nodrošinātu projektu īstenošanu. Kopumā, salīdzinot ar gada sākumu, gada laikā amata vietu skaits palielinājās no 139 līdz 152 un 2025. gada 31. decembrī sasniedza 152 amata vietas. No šīm amata vietām VDAA 34 amata vietās bija veicamas Valsts civildienesta likuma 3. panta pirmajā daļā minētās funkcijas, bet 128 bija darbinieka amata vietas, no kurām 25 amata vietas bija izveidotas uz projektu īstenošanas laiku, 2 amata vietas — ES teritoriālās sadarbības programmu biroja Baltijas jūras reģiona transnacionālās sadarbības programmas Apvienotā tehniskā sekretariāta Rīgas birojam un 8 amata vietas – Baltijas jūras reģiona valstu telpiskās plānošanas iniciatīvas “Vīzija un stratēģijas apkārt Baltijas jūrai” sekretariātam.

Ierēdņa amata vietu skaita samazinājums ir saistīts ar funkciju pārdali un trīs amata vietu nodošanu Iepirkumu uzraudzības birojam no 2026. gada 1. janvāra. Uz 2025. gada beigām bija aizpildītas 142 amata vietas, savukārt 10 amata vietas bija vakantas.

VDAA nodarbināto skaits un sadalījums 2025. gadā. Attēls Nr.11



VDAA papildus ir divas programmas, kurās kopā ir 10 amata vietas, no kurām 2 amata vietas — ES teritoriālās sadarbības programmu biroja Baltijas jūras reģiona transnacionālās sadarbības programmas Apvienotā tehniskā sekretariāta Rīgas birojam un 8 amata vietas – Baltijas jūras reģiona valstu telpiskās plānošanas iniciatīvas “Vīzija un stratēģijas apkārt Baltijas jūrai” sekretariātam.

Nemainīgi VDAA strādājošo lielākā daļa ir vīrieši. 2025. gada beigās no kopējā VDAA nodarbināto skaita 57% jeb 83 nodarbinātie bija vīrieši, savukārt 43% jeb 63 nodarbinātie bija sievietes, tai skaitā

Sekretariāta nodarbinātie un nodarbinātie, kuri atradās bērna kopšanas atvaļinājumā. Salīdzinot ar 2024. gadu, sieviešu skaits gada laikā ir palielinājies par 5, savukārt sieviešu īpatsvars kopējā darbinieku skaitā pieaudzis par 1 procentpunktu, kas liecina par nodarbināto sieviešu īpatsvara pieaugumu VDAA.

Vidējais VDAA nodarbināto vecums 2025. gadā bija 41 gads, un, salīdzinot ar 2024. gadu, kad vidējais vecums bija 42,6 gadi, kolektīvs kopumā ir kļuvis nedaudz jaunāks. Jaunākais darbinieks 2025. gadā bija 21 gadu vecs, savukārt vecākais darbinieks bija sasniedzis 74 gadu vecumu. Vecuma grupā līdz 29 gadiem bija 18% darbinieku, vecuma grupā no 30 līdz 39 gadiem – 27% darbinieku, vecuma grupā no 40 līdz 49 gadiem – 33% darbinieku, vecuma grupā no 50 līdz 59 gadiem – 12% darbinieku, savukārt vismazākais darbinieku īpatsvars – 10% – bija vecuma grupā no 60 gadiem un vecāki.

## VECUMS

### VIDĒJAIS VECUMS

2024: 42,6 gadi

2025: 41 gads

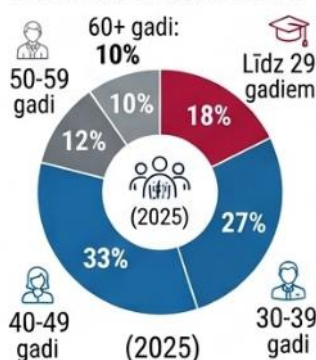
Kolektīvs ir jaunāks

### VECUMA DIAPAZONS

Jaunākais: 21 gads

Vecākais: 74 gadi

### VECUMA SADALĪJUMS



## GEOGRĀFIJA UN ATTĀLINĀTAIS DARBS



### DZIMUMU SADALĪJUMS

SIEVIETES:

43%



VĪRIEŠI:

57%



## IZGLĪTĪBA



64

MAGISTRA GRĀDS: 64

53

BAKALAURA GRĀDS: 53

VIDĒJĀ PROFESIONĀLĀ

19

1. UN 2. LĪMEŅA PROF. AUGSTĀKĀ

10

Darbinieku skaits pēc izglītības līmeņa

Salīdzinot ar 2024. gadu, 2025. gadā pieaudzis darbinieku īpatsvars jaunākajās vecuma grupās – līdz 29 gadiem un no 30 līdz 39 gadiem. Vidējais sieviešu vecums 2025. gadā bija 41,7 gadi, savukārt vīriešu vidējais vecums – 41,6 gadi. Vidējā VDAA nodarbināto vecuma samazinājums liecina, ka kolektīvā ienāk gados jaunāki darbinieki.

VDAA strādā augsti kvalificēti darbinieki. Analizējot datus par VDAA darbinieku izglītības līmeni, secināms, ka lielākajai daļai darbinieku ir augstākā izglītība – 87% jeb 127 darbiniekiem ir iegūts bakalaura vai maģistra grāds. Vidējo vai vidējo profesionālo izglītību bija ieguvuši 13% no kopējā darbinieku skaita.

Pārskata periodā VDAA mērķtiecīgi turpināja veikt darbinieku apmācības, nosakot prioritārās kvalifikācijas paaugstināšanas jomas. 2025. gadā tās joprojām bija ar informācijas tehnoloģiju jomu un Publiskā iepirkuma likuma tiesību normu piemērošanu saistītās mācības. Kvalifikācijas paaugstināšana notiek galvenokārt tiešsaistē, tai skaitā VDAA iekšējās mācības.

2025. gadā VDAA turpināja nodarbinātajiem nodrošināt iespēju strādāt attālināti. Tas dod iespēju nodarbināt cilvēkus, kuru pamata dzīves vieta ir ārpus Rīgas. Līdz ar to mūsu iestādē ir darbinieki kuri savus darba pienākumus veic no Alūksnes, Cēsīm, Valmieras, Jēkabpils, Rēzeknes, Balviem, Daugavpils, Saldus, Talsiem, Liepājas u.c. Latvijas apdzīvotajām vietām. 2025. gadā darba tiesiskās vai civildienesta attiecības ar VDAA izbeidza 25 nodarbinātie, no kuriem 3 nodarbinātie izbeidza darba tiesiskās attiecības pārbaudes laikā, 4 – nodarbināto skaita samazināšanas rezultātā, 1 nodarbinātais – sasniedzot noteikto pensijas vecumu un 1 – pamatojoties uz ierosināto disciplinārlietu, 4 nodarbinātie izbeidza darba tiesiskās vai civildienesta attiecības pēc savas vēlēšanās, savukārt 2 personas – civildienesta attiecības izbeidza pusēm vienojoties un 10 darbinieki – darbiniekam un darba devējam vienojoties. 2025. gadā VDAA kolektīvam pievienojās 42 jauni darbinieki. VDAA personāla mainības īpatsvars 2025. gadā bija 12%, nedaudz samazinoties.

VDAA sadarbībā ar Valsts administrācijas skolu 2025. gadā uzsāka darbinieku lomu kompetenču novērtēšanu. Tās rezultātā plānots nodrošināt nodarbinātajiem personalizētas apmācības kompetencēs, kuras nepieciešams pilnveidot, ņemot vērā nodarbinātā pašvērtējumu.

Tā 2025. gadā VDAA izstrādāja “Apbalvojuma nolikumu” un apbalvojumu diplomu dizainus, kas tika saskaņoti arī ar Heraldikas komisiju. Nolikums ir viens no veidiem, kā motivēt aģentūras darbiniekus un atzinīgi novērtēt viņu paveikto darbu.

#### **4. Komunikācija ar sabiedrību**

VDAA turpināja pilnveidot komunikāciju ar sabiedrību, īstenojot mērķtiecīgu, strukturētu un uz pierādījumiem balstītu pieeju informācijas sniegšanai. Komunikācija tika organizēta, balstoties uz vienotu stratēģisko ietvaru, kas paredz sabiedrības, valsts iestāžu, nozares un mediju regulāru informēšanu par digitālo risinājumu attīstību, ieguvumiem un plānotajām pārmaiņām. VDAA 2025. gadā izstrādāja un 2026. gada sākumā apstiprināja “VDAA komunikācijas stratēģiju 2026–2030”. Tāpat stratēģijas ietvaros VDAA izstrādāja dizaina elementus iestādes kopējai vizuālajai identitātei, kas pakāpeniski tiek ieviesti ikdienas komunikācijā.

VDAA aizsāka iniciatīvu par Baltijas valstu digitālās attīstības aģentūru forumu GovTech@Baltics 2025, lai stiprinātu Baltijas valstu sadarbību, pieredzes un zināšanu apmaiņu digitālo aģentūru vidū, kā arī attīstītu veiksmīgu sadarbību ar privāto sektoru. Foruma mērķis ir radīt vidi praktiskai sadarbībai starp Baltijas valstu digitālajām aģentūrām, daloties ar risinājumiem un pieredzi, kā efektīvāk un ar mazākām izmaksām nodrošināt attīstību. Paredzēts, ka katru gadu forums notiks citā Baltijas valstī. 2026. gadā forums norisināsies Lietuvā, Viļņā.

Aģentūra īstenoja atsaucīgu sadarbību ar IKT nozares pārstāvjiem, 2025. gadā piedaloties nozares asociāciju sēdēs un semināros, lai informētu par aktuālajām tēmām, kā arī nodrošinot nozares informēšanu par plānotajiem jaunumiem.

Galvenais informācijas kanāls komunikācijai ar sabiedrību ir VDAA tīmekļvietne un sociālie tīkli. Laikā no 2025. gada 1. janvāra līdz 31. decembrim VDAA tīmekļvietne tika skatīta 192 056 reizes. Vidēji mēnesī tīmekļvietne ir skatīta aptuveni 16 000 reizes. Skatītākās sadaļas 2025. gadā bija “Jaunumi” ar 35 000 skatījumiem. Sadaļa “Jaunumi” kļuva par būtiskāko mājaslapas apmeklējuma pieauguma faktoru. Ja 2024. gadā visa “Jaunumu” sadaļa kopā sasniedza 14 172 skatījumus, tad 2025. gadā tikai viena pati ziņa par Latvija.gov.lv pieslēgšanās kārtību sasniedza 15 863 skatījumus, kļūstot par populārāko saturu visā tīmekļvietnē. Nākamā populārākā sadaļa bija “Latvija.gov.lv” ar 9 868, “Vakances” ar 7 527, “Struktūrvienību kontakti” ar 5 636, “Iestādes kontakti” ar 4 739. Neskaitot aktuālās ziņas, lietotājus visvairāk interesē praktiska informācija: pieeja pakalpojumu portālam, darba iespējas aģentūrā un iestādes struktūra ar kontaktiem.

Salīdzinājumā ar 2024. gadu, “Vakances” ir kļuvušas par vienu no galvenajām prioritātēm lietotāju vidū, apsteidzot pat “Darbinieku” sarakstu un “Elektronisko iepirkumu sistēmas” sadaļu.

VDAA savā ikdienas komunikācijā ar sabiedrību uztur sociālo tīklu kontus – Facebook (Latvija.lv,

EISgovlv un VDAA.gov.lv), X.com (PortalsLV, VDAA\_gov\_lv, Eiepirkumi) un YouTube.com (VDAAgovlv un Latvija.lv). Decembrī VDAA tika izveidots Facebook konts, lai informētu sabiedrību par aktuālajiem notikumiem un iestādes aktivitātēm. VDAA uzturētajiem X.com kontiem kopumā seko 7 606 lietotāji.

Pārskata periodā lapā publicētā informācija sasniedza 57 108 Facebook lietotājus. Facebook lapu iedzīvotāji aktīvi izmanto, lai noskaidrotu, kā saņemt sev nepieciešamos pakalpojumus attālināti un kurās iestādēs jāvērsas, lai atrisinātu sev interesējošos jautājumus.

## Panākumi



2025. gada rudenī konferencē "Celmlauzis" tika prezentēti divi inovāciju laboratorijas sprinta projekti: "Vienots pieejas punkts valsts pakalpojumiem un datiem" un "E-adreses lietošanas veicināšana juridiskām personām". Abi risinājumi tika novērtēti ar apbalvojumiem "Celmlauzis" nominācijās "Prakse" un "Precedents", kas apliecina aģentūras spēju ne tikai izstrādāt inovatīvus risinājumus, bet arī ieviest tos praksē tā, lai tie kļūtu par precedentu nozarē. 2025. gadā VDAA saņēma LATA Gada balvu nominācijā "Atvērtākais risinājums". Balva tika piešķirta par DAGR sistēmu, kas ir kļuvusi par Latvijas digitalizācijas mugurkaulu un nodrošina dažādu informācijas sistēmu un valsts reģistru datu apmaiņu.

Gada nogalē VDAA risinājums – Vienotais pieteikšanās modulis (VPM) – saņēma atzinību no Latvijas Radio un televīzijas centra. Šis risinājums 2025. gadā nodrošināja drošu un ērtu autentifikāciju 192 portālos un 13 mobilajās lietotnēs, izmantojot 9 internetbankas, Smart-ID, eID un eParaksts. Atzinība atspoguļo VPM nozīmīgo lomu Latvijas digitālās infrastruktūras drošības un lietojamības uzlabošanā.

## Starptautiskā pieredzes apmaiņa

Gada laikā VDAA pārstāvji piedalījās vairākos starptautiskos pasākumos, kas vērsti uz Eiropas digitālās identitātes un digitālās pārvaldes attīstību. Maijā Helsinkos norisinājās Nordic-Baltic sadarbības pasākums, kurā Latvijas pārstāvji tikās ar kolēģiem no Lietuvas, Igaunijas, Norvēģijas un Somijas, lai stiprinātu sadarbību strukturētas starpvalstu datu apmaiņas jomā.

Septembrī VDAA pārstāvji devās uz Igauniju, lai apmeklētu Riigi Infosüsteemi Amet un Riigi IT Keskus. Šī vizīte bija vērsta uz Igaunijas pieredzes apgūšanu digitālās pārvaldības jomā, un tikšanās laikā tika apspriesti temati par digitālo maku, mākoņpakalpojumu stratēģijām, elektroniskajām vēlēšanām, mākslīgā intelekta izmantošanu un IKT resursu centralizāciju.

Tāpat rudenī VDAA pārstāvji piedalījās APTITUDE pilotprojekta atklāšanas sanāksmē Parīzē. Pasākumā pulcējās pārstāvji no 12 valstīm un vairāk nekā 115 publiskajiem un privātajiem partneriem, lai diskutētu par ES Digitālās identitātes maku izstrādi un testēšanu. Atklāšanas sanāksmes laikā tika apspriesti jautājumi par savietojamību, atbilstību un Eiropas vērtībām.

Gada nogalē VDAA pārstāvji piedalījās EUDI Wallet Launchpad pasākumā Briselē. Kopā ar vairāk nekā 230 dalībniekiem no 20 ES valstīm Latvijas komanda iepazīna reālus digitālās identitātes maku risinājumus un to izmantošanas scenārijus. Pasākuma laikā tika prezentēti nacionālo maku risinājumi no Itālijas, Beļģijas, Austrijas, Grieķijas, Vācijas, Polijas un citām valstīm. Īpaši vērtīgas bija tehniskās sesijas par pseidonīmu risinājumiem krāpšanas novēršanai, zero-knowledge proof

tehnoloģijām privātuma aizsardzībai un pārrobežu identitātes savstarpējās atbilstības izaicinājumiem. Latvija tikai uzsāk digitālā maka izstrādes ceļu, taču iegūtās atziņas un pieredze stiprina gatavību aktīvi iesaistīties Eiropas digitālās identitātes attīstībā.

## **Konferences**

Gada laikā VDAA pārstāvji aktīvi piedalījās dažādās konferencēs un forumos, daloties pieredzē un prezentējot jaunākos risinājumus. 23. maijā notika iepirkumi.lv rīkotais seminārs, kurā VDAA pārstāvji prezentēja plānotos Elektronisko iepirkumu sistēmas efektivitātes un lietojamības uzlabojumus.

29. maijā VDAA piedalījās Valsts administrācijas skolas organizētajā vebinārā "Valsts pārvaldes koplietošanas rīki: stratēģija, izstrāde un prakse". Vebinārā tika sniegts visaptverošs pārskats par VDAA koplietošanas risinājumu attīstību, to izmantošanas iespējām un nozīmi efektīvākas valsts pārvaldes veidošanā. Savā pieredzē par koplietošanas rīku praktisko pielietojumu dalījās arī pārstāvji no VID, PMLP, LVĢMC, Tiesu administrācijas un Kultūras informācijas sistēmu centra.

28. augustā VDAA piedalījās Valsts administrācijas skolas rīkotajā pieredzes pēcpusdienā par e-rēķinu ieviešanu. Aģentūra dalījās savā pieredzē par izaicinājumiem e-rēķinu izstrādes procesā un informēja par plānotajiem uzlabojumiem. Pieredzē dalījās arī Valsts kase un Rīgas dome.

Oktobrī notika vairāki nozīmīgi pasākumi. 16. oktobrī norisinājās Baltijas valstu digitālās attīstības aģentūru forums GovTech@Baltics, kurā publiskā un privātā sektora pārstāvji diskutēja par ES Digitālās identitātes (EUDI) maka ieviešanu, Lietuva dalījās savā pieredzē, un tika prezentēti Latvijas un Polijas digitālā maka prototipi. Tāpat tika apspriesti mākslīgā intelekta risinājumi valsts pārvaldei, jaunās lietošanas vadlīnijas Latvijai un pieeja tehniskās arhitektūras izstrādē.

24. oktobrī konferences Techritory ietvaros notika diskusija "*Rethinking Digital Identity: Who Builds, Who Owns, Who Pays?*", ko organizēja VARAM sadarbībā ar Zetes uzņēmuma pārstāvjiem. Pasākumā piedalījās vairāku valsts iestāžu pārstāvji, uzņēmumi, maku nodrošinātāji, uzticamības pakalpojumu sniedzēji un citi komersanti. Diskusijas mērķis bija veicināt produktīvu sarunu starp Eiropas digitālās identitātes jomas ekspertiem un lēmumu pieņēmējiem. Īpaša uzmanība tika pievērsta budžetam un atbildībai, maka sertifikācijai un savietojamībai, kā arī parakstīšanās pakalpojumiem.

Novembra sākumā VDAA piedalījās iepirkumi.lv forumā ar prezentāciju par digitālajām inovācijām iepirkumu procesa efektivitātei. Tika prezentēts IKT iepirkumu kompetences centra izveides plāns. Paredzēts, ka kompetences centrs palīdzēs apvienot vairāku iestāžu iepirkumus, sniegs konsultācijas un piedalīsies IKT projektos kā sadarbības partneris. Tāpat tika informēts par plānotajiem centralizētajiem IKT iepirkumiem e-katalogos.

Nozīmīga dalība bija Latvijas Autisma apvienības rīkotajā konferencē ar prezentāciju "Kā izmantot Latvija.gov.lv un e-adresi ikdienā". Dalībniekiem tika stāstīts par praktiskiem soļiem un iespējām, kā ērtāk izmantot portālu un e-adresi ikdienas situācijās, atbildēts uz jautājumiem un sniegts individuāls atbalsts.

## **Sabiedrības viedokļa izziņāšana**

Sabiedrības viedoklis par VDAA nodrošinātajiem pakalpojumiem tika apzināts, izmantojot lietotāju atbalsta kanālus, VDAA tīmekļvietni, sociālos tīklus, pasākumus un tiešu saziņu ar valsts un pašvaldību iestādēm un pakalpojumu lietotājiem. Atsevišķs visaptverošs sabiedrības apmierinātības pētījums pārskata gadā netika veikts.

## **Sadarbība ar nevalstisko sektoru**

Sadarbība ar nevalstisko sektoru pārskata gadā notika digitālo pakalpojumu pieejamības, lietotāju

atbalsta un sabiedrības informēšanas pasākumu ietvaros, tai skaitā skaidrojot VDAA uzturēto risinājumu izmantošanas iespējas dažādām sabiedrības grupām.

## 5. Nākamajā gadā plānotie pasākumi

### 5.1. Iepriekšējā gadā uzsāktie pasākumi, kas tiks turpināti

Nākamajā pārskata periodā tiks turpināti šādi pasākumi:

- pasākuma “Reģionālās attīstības atbalsta pasākums – infrastruktūras pielāgošana un uzturēšana” aktivitātes “Būvprojekta izstrāde “Daugavpils lidlauka un pieguļošās teritorijas attīstība Lidostas ielā 4, Lociki, Naujenes pagastā, Augšdaugavas novadā”” ietvaros piešķirtā finansējuma izlietojuma uzraudzība;
- pamatojoties uz 2021. gada 6. oktobrī noslēgto sadarbības līgumu ar VARAM un sadarbojoties ar biedrību “Latvijas Futbola federācija”, turpināt nodrošināt pasākuma “Reģionālās attīstības atbalsta pasākums – infrastruktūras pielāgošana un uzturēšana” 1., 2. un 3. kārtas projektu valsts budžeta finansējuma izlietojuma uzraudzību saskaņā ar Ministru kabineta 2019. gada 17. septembra sēdes protokola Nr. 42 34. § 30. punktu;
- iestādes sadarbībā ar VDAA turpinās ieviest jaunus e-pakalpojumus un modernizēt esošos e-pakalpojumus. Tiks nodrošināta jau ieviesto e-pakalpojumu darbība un atbalsts to uzturēšanai, t. sk. ikgadējai migrācijai uz jaunāko e-pakalpojumu ietvara veidni. Tāpat tiks turpināts darbs pie portāla [Latvija.gov.lv](http://Latvija.gov.lv) pilnveidojumiem, lai iestādes varētu ieviest un darbināt jaunus proaktīvus pakalpojumus un lai portāla dizains atbilstu pieklūstamības un lietojamības prasībām;
- turpināsies atbalsta sniegšana iestādēm jaunu datu apmaiņas risinājumu ieviešanai, izmantojot API Pārvaldnieku. Datu apmaiņa tiks nodrošināta gan starp valsts reģistriem, gan tīmekļa pakalpojumu veidā no valsts reģistriem pašvaldībām un juridiskām personām;
- VDAA valdījumā un turējumā esošo IT sistēmu IT drošības pārvaldības sistēmas ISO 27001 sertifikāta uzturēšana;
- VARAM resora iestāžu un KEM centralizēta IT drošības pārvaldība;
- VARAM, tā resora iestāžu un KEM personāla apmācība informācijas drošības jautājumos;
- VARAM un tā resora iestāžu kritisko IT sistēmu un e-pakalpojumu tehnoloģiskās kiberdrošības stiprināšana;
- turpināsies šādu ANM projektu īstenošana: “Nacionālā digitālo pakalpojumu koplietošanas centrālā platforma klientcentrētiem un proaktīviem e-pakalpojumiem sabiedrībai (Latvija.lv)”, “Vienotā saziņas platforma, dokumentu krātuve un dokumentu pārvaldības platformu integrācija”, “Vienotā datu koplietošanas platforma publiskā sektora un tautsaimniecības datu koplietošanai nacionāli un Eiropas datu telpas ietvaros, t. sk. ieviešot risinājumus datu depersonalizācijai, kā arī personas pārvaldītai un kontrolētai datu koplietošanai”, “Atvieglājumu pārvaldības pakalpojuma pilnveide un ieviešanas atbalsts (AVIS)”, “Vēlēšanu procesu digitalizācija un automatizācija” un “Pašvaldību vēlēšanu un referendumu IS funkcionalitātes pilnveide”;
- turpināsies Eiropas Digitālās programmas projekta APTITUDE (*Advanced Project for Trusted Identity Technologies and Unified Digital Ecosystem*) aktivitāšu īstenošana;
- turpināsies Eiropas Digitālās identitātes maka ieviešanas procesa īstenošana atbilstoši Eiropas Parlamenta un Padomes Regulas (ES) 2024/1183 (eIDAS 2.0) prasībām, nodrošinot digitālās identitātes maka risinājuma izstrādi, integrāciju ar valsts informācijas sistēmām, pārrobežu savietojamības testēšanu, elektronisko apliecinājumu un atribūtu ieviešanu un projekta ietvaros paredzēto aktivitāšu īstenošanu;

- VDAA kā sadarbības partneris turpinās deleģēto aktivitāšu īstenošanu VARAM ANM projektos “Līdzdalības budžeta informācijas sistēmas izstrāde” un “Valsts pārvaldes informācijas un komunikācijas tehnoloģiju attīstības projektu programmu un arhitektūras pārvaldība”;
- VDAA kā sadarbības partneris turpinās deleģēto aktivitāšu īstenošanu Valsts kancelejas ES fondu 2021.–2027. gada plānošanas perioda Eiropas Sociālā fonda Plus (ESF+) projektā “IKT sistēmu modernizācija labākas bērnu tiesību aizsardzības sistēmas nodrošināšanai” un ANM projektos “Valsts un pašvaldību iestāžu tīmekļvietņu vienotās koplietošanas platformas izvērsšana” un “Cilvēkresursu vienotās pārvaldības sistēmas ieviešana”.
- VARAM resora iestāžu datorparka optimizācija un standartizēšana;
- VDAA turpinās uzturēt un attīstīt šādas informācijas sistēmas:
  - VISS un tā koplietošanas pakalpojumus;
  - API Pārvaldnieku;
  - ESVIS;
  - Valsts vienoto ģeotelpiskās informācijas portālu (Ģeoportāls);
  - Valsts pārvaldes pakalpojumu portālu (Latvija.gov.lv);
  - TAPIS un RAIM;
  - Latvijas atvērto datu portālu (data.gov.lv);
  - Oficiālo elektronisko adresu informācijas sistēmu;
  - VIRSIS;
  - AVIS;
  - Valsts un pašvaldību iestāžu tīmekļvietņu vienoto platformu;
  - DAGR.

## 5.2. Galvenie nākamā gada uzdevumi un pasākumi

2026. gadā VDAA galvenie uzdevumi un pasākumi:

- nodrošināt iespēju Noziedzīgi iegūtu līdzekļu legalizācijas un terorisma un proliferācijas finansēšanas novēršanas likuma subjektiem pieprasīt un saņemt informāciju no valsts informācijas sistēmām, izmantojot Datu izplatīšanas un pārvaldības platformu (DAGR);
- DAGR funkcionalitātes attīstība, t. sk. anonimizētu testa datu kopu ģenerēšanas mehānisms, datu izmaiņu DAGR portāla publiskošana, datu publicēšana un metadatu sinhronizācija ar Latvijas atvērto datu portālu.
- nodrošināt projekta "Eiropas Digitālās identitātes maka ieviešana Latvijā" aktivitāšu īstenošanu, veidojot priekšnosacījumus, lai iedzīvotājiem nodrošinātu iespēju droši pārvaldīt un izmantot digitālo identitāti un elektroniskos apliecinājumus atbilstoši eIDAS 2.0 regulējumam, t. sk. uzsākt izstrādi digitālās identitātes maka sākotnējai versijai (MVP), sagatavoties pilotēšanai un pakāpeniskai tā ieviešanai;
- nodrošināt Vienreizes principa tehniskās sistēmas (OOTS) ieviešanu produkcijas vidē;
- ieviest jauno portāla Latvija.gov.lv versiju, kas balstīta uz lietotāju vajadzībām un pieklūstamības prasībām, tai skaitā ieviest mākslīgā intelekta risinājumus portālā;
- ieviest e-pakalpojumu izstrādes un publicēšanas pašapkalpošanās vidi iestādēm;
- nodrošināt ERAF 2014.–2020. gada plānošanas perioda IKT projektu ietvaros iegādātās, modernizētās un esošās IKT aparatūras konsolidāciju un darbības efektīvizēšanu;
- nodrošināt VDAA pārziņā esošo 2014.–2020. gada ES fondu aktivitāšu pēcuzraudzību;
- nodrošināt ERAF 2021.–2027. gada plānošanas perioda VDAA pārziņā esošo IKT projektu aktivitāšu īstenošanas uzsākšanu;
- nodrošināt Eiropas Digitālās programmas un Apvārsnis Eiropa (*Horizon Europe*) projektu aktivitāšu uzsākšanu un īstenošanu;

- nodrošināt Elektronisko iepirkumu sistēmas tehnisko izmitināšanu, lietotāju reģistrāciju un 1. līmeņa lietotāju atbalstu, kā arī veikt centralizētas iepirkumu procedūras Elektronisko iepirkumu sistēmas e-pasūtījumu apakšsistēmas e-katalogu satura nodrošināšanai un dinamisko iepirkumu sistēmu izveidei atbilstoši Ministru kabineta 2022. gada 20. decembra noteikumos Nr. 816 “Publisko elektronisko iepirkumu noteikumi” noteiktajam;
- nodrošināt VDAA pārziņā esošo ES Atveseļošanas un noturības mehānisma plāna 2. komponentes “Digitālā transformācija” 2.1. reformu un investīciju virziena “Valsts pārvaldes, tai skaitā pašvaldību, digitālā transformācija” investīcijas 2.1.2.1.i. “Pārvaldes centralizētās platformas un sistēmas” projektu īstenošanas aktivitāšu noslēgšanu;
- īstenot deleģētās aktivitātes kā sadarbības partnerim VARAM, Valsts kancelejas un citu iestāžu ES fondu projektos;
- attīstīt e-pakalpojumu “Parakstīšanās par vēlēšanu iniciatīvām” un nodrošināt tā darbināšanu;
- nodrošināt Oficiālo elektronisko adresu informācijas sistēmas (e-adrese) uzturēšanu un attīstību;
- nodrošināt koplietošanas pakalpojuma “Vienotās pieteikšanās modulis” un Latvijas nacionālās vārtejas (eIDAS) jaunāko versiju konteinerizētā vidē;
- turpināt darbu pie iesāktā projekta par e-rēķinu aprites sistēmas izveidi, izmantojot e-adresi;
- uzturēt un pilnveidot Valsts pārvaldes pakalpojumu katalogu VIRSIS un atspoguļot to Valsts pārvaldes pakalpojumu portālā Latvija.gov.lv, nodrošinot Vienotās digitālās vārtejas regulas prasību ieviešanu;
- turpināt nodrošināt VDAA uzturēto sistēmu IT drošības pārvaldības sistēmas atbilstību ISO 27001 prasībām;
- veikt auditpierakstu pārvaldības tehnoloģiju atjaunināšanu;
- uzturēt kritisko IT sistēmu un e-pakalpojumu tehnoloģisko kiberdrošību, ņemot vērā aktuālos apdraudējumus;
- organizēt VARAM resora publiski eksponēto resursu tehnoloģiskās drošības izvērtējumu;
- nodrošināt Vispārīgās datu aizsardzības regulas (VDAR) izpildes darbu pārvaldību;
- nodrošināt “Baltijas jūras reģiona transnacionālās sadarbības programmas 2007.–2013. gadam” sekretariāta darbību;
- nodrošināt ES fondu, valsts finansēto programmu, ārvalstu finanšu instrumentu un citu VDAA funkciju informēšanas un publicitātes pasākumus;
- turpināt vēlēšanu procesu digitalizācijas un automatizācijas projektu īstenošanu, nodrošinot nepieciešamo informācijas sistēmu funkcionalitātes pilnveidi un gatavību vēlēšanu procesa atbalstam. Īstenotās un plānotās aktivitātes tiks virzītas, lai nodrošinātu sekmīgu sagatavošanos un tehnisko atbalstu 2026. gada Saeimas vēlēšanu organizēšanai.

### **5.3. Nākamā gada plānotie sadarbības projekti un pētījumi**

2026. gadā VDAA plāno turpināt sadarbības projektus ar VARAM, Valsts kanceleju, citām valsts pārvaldes iestādēm, pašvaldībām un ES fondu projektu partneriem, īpaši digitālo pakalpojumu, datu apmaiņas, e-adreses, tīmekļvietņu vienotās platformas un informācijas sistēmu attīstības jomā.

Atsevišķi jauni pētījumi 2026. gadam šajā pārskatā nav identificēti; nepieciešamības gadījumā pētījumi tiks īstenoti atbilstoši VDAA funkcijām, pieejamajam finansējumam un normatīvo aktu prasībām.

### **5.4. Iestādes finanšu saistības**

VDAA īstermiņa finanšu saistības pārskata gada beigās veido 1 733 575 eiro, t. sk. īstermiņa saistības pret piegādātājiem par pakalpojumiem – 630 688 eiro.

VDAA zembilancē uzrādīti iespējamie aktīvi, kuri var rasties nākotnē saskaņā ar līgumiem, kas noslēgti par Atveseļošanas un noturības mehānisma (ANM) finansēto projektu aktivitātēm un sadarbības līgumiem, kurus īsteno VDAA:

- projekts “Nacionālā digitālo pakalpojumu koplietošanas centrālā platforma klientcentrētiem un proaktīviem e-pakalpojumiem sabiedrībai (Latvija.lv)” par kopējo summu 5 054 448 eiro;
- projekts “Valsts un pašvaldību iestāžu tīmekļvietņu vienotās koplietošanas platformas izvērsšana” par kopējo summu 15 365 eiro;
- projekts “Vienotā saziņas platforma, dokumentu krātuve un dokumentu pārvaldības platformu integrācija (e-adrese)” par kopējo summu 2 517 456 eiro;
- projekts “Vienotā datu koplietošanas platforma publiskā sektora un tautsaimniecības datu koplietošanai nacionāli un Eiropas datu telpas ietvaros, t. sk. ieviešot risinājumus datu depersonalizācijai, kā arī personas pārvaldītai un kontrolētai datu koplietošanai (DAGR)” par kopējo summu 1 438 430 eiro;
- projekts “Valsts pārvaldes informācijas un komunikācijas tehnoloģiju attīstības projektu programmu un arhitektūras pārvaldība” par kopējo summu 59 095 eiro;
- projekts “Vēlēšanu procesu digitalizācija un automatizācija” par kopējo summu 201 018 eiro;
- Eiropas Sociālā fonda Plus projekts, par kuru noslēgts sadarbības līgums par pasākumu “IKT sistēmu modernizācija labākas bērnu tiesību aizsardzības sistēmas nodrošināšanai”, par kopējo summu 921 074 eiro.