***<Iestādes veidlapa>***

\_\_\_\_.\_\_\_\_.20\_\_. Nr.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Valsts digitālās attīstības aģentūrai

Nosūtīšanai e-adresē

***Par Maksājumu moduļa portāla lietotāja tiesību piešķiršanu***

<Jānorāda iestāde> (turpmāk - Iestāde), saskaņā ar Ministru kabineta 2016.gada 14.jūnija noteikumu Nr.374 “Valsts informācijas sistēmu savietotāja noteikumi” 29.punktu un Valsts informācijas sistēmu savietotāja infrastruktūras pakalpojumu lietošanas noteikumiem[[1]](#footnote-1), lūdz piešķirt Maksājumu moduļa portāla lietotāja(-u) tiesības[[2]](#footnote-2) šādai (-ām) personai (-ām) testa un/vai produkcijas vidē.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lietotāji Maksājumu moduļa portāla piekļuvei:** | | | | | | |
| Testa vide | Produkcijas vide | Vārds  Uzvārds | Personas kods | E-pasts | Lomu kodi\* | Iestādes publiskā IP adrese pieslēgumam testa vidē |
|  |  |  |  |  | MM\_PRL  MM\_PRLC  MM\_CARD  MM\_PMT |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **\*Lomas kods** | **Lomas nosaukums** | **Lomas skaidrojums** |
| MM\_PRL | Cenrāža veidotājs | Veido un uztur cenrāžus, maksājumu veidnes, kontus |
| MM\_PRLC | Cenrāža apstiprinātājs | Apstiprina cenrāžus, maksājumu veidnes |
| MM\_CARD | Karšu maksājumu pieteikumu uzturētājs | Iesniedz karšu maksājumu pieteikumus |
| MM\_PMT | Maksājuma pārvaldības skatītājs | Piekļūst lietotāja iestādes maksāšanas pieprasījumiem un maksājumiem |

Parakstot pieteikuma veidlapu, Iestāde apliecina, ka gan komponentes integrācijas izstrādes, gan uzturēšanas laikā tiks izmantota aktuālākā pieejamā Maksājuma moduļa dokumentācija, kuru Aģentūra publicē VDAA portālā[[3]](#footnote-3) .

Atbilstoši Ministru kabineta noteikumu Nr.374 “Valsts informācijas sistēmu savietotāja noteikumi” 57.punktam, iesniedzot Maksājumu moduļa portāla lietotāja tiesību piešķiršanas pieteikumu Iestāde apliecina, ka ir iepazinusies ar Valsts informācijas sistēmu savietotāja infrastruktūras pakalpojumu lietošanas noteikumiem[[4]](#footnote-4) un ievēros tos.

Iestāde apliecina, ka tā personas datu nodošanu veic atbilstoši Vispārīgās datu aizsardzības regulas (Eiropas parlamenta un padomes regula (ES) 2016/679) 14. panta prasībām un ir informējusi subjektu par veidlapas apstrādes procesu un mērķiem.

Vadītājs Vārds, Uzvārds

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu[[5]](#footnote-5)

1. Valsts informācijas sistēmu savietotāja infrastruktūras pakalpojumu lietošanas noteikumi ir pieejami Valsts informācijas sistēmu savietotāja tīmekļa vietnē <https://viss.gov.lv/lv/Informacijai/koplietosanas-pakalpojumi> . Jautājumu gadījumā iestāde sazinās ar Aģentūru, rakstot uz atbalsts@vdaa.gov.lv. [↑](#footnote-ref-1)
2. Tiesības tiek piešķirtas uz 6 (sešiem) mēnešiem. Atgādinājums par lomu termiņa beigšanos tiks nosūtīts uz lietotāja norādīto e-pasta adresi. Lomu termiņa pagarināšana iespējama tikai iepriekš piešķirtai lomai. Jaunas lomas pieprasīšanai nepieciešams aizpildīt veidlapu. Jautājumu gadījumā iestāde sazinās ar Aģentūru, rakstot uz atbalsts@vdaa.gov.lv. [↑](#footnote-ref-2)
3. <https://www.vdaa.gov.lv/lv/maksajumu-modulis> [↑](#footnote-ref-3)
4. <https://likumi.lv/ta/id/282915-valsts-informacijas-sistemu-savietotaja-noteikumi> [↑](#footnote-ref-4)
5. Dokumenta datums ir laika zīmoga datums un informācija par dokumenta parakstu un parakstītāju ir atrodama ar drošu elektronisko parakstu parakstītā dokumenta EDOC aploksnes metadatos. Parakstot veidlapu iestāde apliecina, ka ir iepazinusies ar veidlapā norādīto informāciju un apņemās ievērot norādītos noteikumus. [↑](#footnote-ref-5)