

Pasūtītāja līguma reģistrācijas Nr. _____

Izpildītāja līguma reģistrācijas Nr. _____

IEPIRKUMA LĪGUMS **par VASAB sekretariāta pasākumu organizēšanas pakalpojumiem**

Rīgā,

2016. gada ____.

Valsts reģionālās attīstības aģentūra, tās direktora Aigara Undzēna personā, kurš rīkojas saskaņā ar Ministru kabineta 2016.gada 14.jūnija noteikumiem Nr.375 „Valsts reģionālās attīstības aģentūras nolikums” (turpmāk – Pasūtītājs), no vienas puses,

un

SIA “Idea House”, tās valdes locekles Undas Krieviņas personā, kura rīkojas saskaņā ar sabiedrības statūtiem (turpmāk – Izpildītājs), no otras puses, abi kopā saukti – Puses, un katrs atsevišķi - Puse,

pamatojoties uz Pasūtītāja rīkotā iepirkuma „VASAB sekretariāta pasākumu organizēšanas pakalpojumi” (ID Nr. VRAA/2016/18/VASAB/B) (turpmāk – iepirkums) rezultātiem, noslēdz šādu iepirkuma līgumu (turpmāk – līgums):

1. LĪGUMA PRIEKŠMETS

1.1. Pasūtītājs pasūta, bet Izpildītājs sniedz VASAB sekretariāta pasākumu organizēšanas pakalpojumus (turpmāk- Pakalpojumi) saskaņā ar Tehnisko specifikāciju (1.pielikums) un Izpildītāja iesniegto tehnisko piedāvājumu dalībai iepirkumā (2.pielikums), kas ir šī līguma neatņemamas sastāvdaļas.

2. LĪGUMCENA UN NORĒĶINU KĀRTĪBA

2.1. Līgumcena bez pievienotās vērtības nodokļa līguma darbības laikā nepārsniedz **EUR 48778.12** (*četrdesmit astoņi tūkstoši setiņi simti septiņdesmit astoņi euro un 12 centi*). Pievienotās vērtības nodokļa likmi piemēro saskaņā ar spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem. Līguma summa ir noteikta saskaņā ar Izpildītāja iesniegto finanšu piedāvājumu dalībai iepirkumā (3.pielikums).

2.2. Visas ar šī līguma izpildi saistītās izmaksas ir iekļautas līguma 2.1. apakšpunktā norādītajā summā.

2.3. Pasūtītājs samaksu veic par faktiski sniegtajiem Pakalpojumiem 10 (desmit) darba dienu laikā pēc Pakalpojumu nodošanas – pieņemšanas akta abpusējas parakstīšanas un rēķina saņemšanas no Izpildītāja, pārskaitot rēķinā norādīto summu uz Izpildītāja norādīto bankas norēķina kontu.

2.4. Par samaksas dienu tiek uzskatīta diena, kad Pasūtītājs veicis pārskaitījumu uz Izpildītāja norādīto bankas norēķinu kontu.

2.5. Pasūtītājs finansē izdevumus, kas saistīti ar:

2.5.1. tehniskās specifikācijas 5. un 6. punktā minētajiem pasākumiem, no projekta “Baltic SCOPE” un VASAB sekretariāta finanšu līdzekļiem;

2.5.2. tehniskās specifikācijas 7. punktā minēto pasākumu, no projekta “Baltic LINES” un VASAB sekretariāta finanšu līdzekļiem;

2.5.3. tehniskās specifikācijas 8. un 9. punktā minētajiem pasākumiem, no VASAB sekretariāta finanšu līdzekļiem.

3. PUŠU PIENĀKUMI

3.1. Izpildītājs apņemas:

3.1.1. sniegt līguma 1. punktā minēto Pakalpojumus Līgumā noteiktā kārtībā, termiņā un apjomā;

3.1.2. iesniegt Pasūtītājam nodošanas-pieņemšanas aktu par sniegtajiem pakalpojumiem;

- 3.1.3. informēt Pasūtītāju par Līguma izpildes gaitu;
- 3.1.4. saskaņot ar Pasūtītāju Līgumā minētos jautājumus, kas saistīti ar līguma izpildi;
- 3.1.5. savlaicīgi informēt Pasūtītāju par iespējamiem vai paredzamiem kavējumiem Līguma izpildē un apstākļiem, kas ietekmē līguma precīzu un pilnīgu izpildi.
- 3.2. Pasūtītājs apņemas:
 - 3.2.1. divas nedēļas pirms Pasākuma paziņot Izpildītājam precīzu pasākuma dalībnieku skaitu;
 - 3.2.2. pieņemt un apstiprināt Līguma izpildījumu līgumā noteiktajā kārtībā un termiņā, ja Līguma izpildījums atbilst Līguma nosacījumiem;
 - 3.2.3. samaksāt rēķinā norādīto summu līguma 2.3. apakšpunktā noteiktā kārtībā par sniegtajiem pakalpojumiem.
- 3.3. Pasūtītāja tiesības:
 - 3.3.1. dot Izpildītājam saistošus norādījumus attiecībā uz Līguma izpildi;
 - 3.3.2. saņemt no Izpildītāja informāciju un paskaidrojumus par Līguma izpildes gaitu un citiem līguma izpildes jautājumiem;
 - 3.3.3. apturēt un atlikt Līgumā paredzētos maksājumu ārējā normatīvajā aktā vai Līgumā noteiktajos gadījumos.

4. PAKALPOJUMA IZPILDES NODOŠANA- PIENĒMŠANA

- 4.1. Pakalpojumu izpilde tiek fiksēta, parakstot abpusēju Pakalpojumu nodošanas – pieņemšanas aktu.
- 4.2. Pasūtītājs šī Līguma 4.1.punktā minētā Pakalpojumu nodošanas – pieņemšanas akta paraksta tiesības deleģē VASAB sekretariāta vadītājam Tālim Linkaitam.
- 4.3. Ja pieņemot Pakalpojuma izpildi, Pasūtītājs konstatē neatbilstību šī Līguma 1.punkta nosacījumiem, tad par to abas puses sastāda aktu, kurā norāda faktorus, kas neatbilst šī Līguma 1.punkta nosacījumiem un kādā termiņā tie novēršami vai labojami uz Izpildītāja rēķina.
- 4.4. Gadījumā, ja Pasūtītājs 5 (piecu) dienu laikā no Pakalpojumu nodošanas – pieņemšanas akta saņemšanas dienas, neparaksta aktu un nenorāda uz neatbilstībām šī Līguma 1.punkta nosacījumiem saskaņā ar Līguma 4.3.punktu, uzskatāms, ka Pasūtītājam nav iebildumu par sniegtajiem Pakalpojumiem, Pakalpojumi ir sniegti pilnā apmērā un atbilstoši Līguma noteikumiem un Izpildītājam ir tiesības izrakstīt Pasūtītājam rēķinu saskaņā ar līguma 2.3.punktu.

5. LĪGUMA DARBĪBAS TERMIŅŠ

- 5.1. Līgums stājas spēkā ar tā abpusējas parakstīšanas dienu un ir spēkā līdz Pušu savstarpējo saistību pilnai izpildei.

6. LĪGUMA PIRMSTERMIŅA IZBEIGŠANA

- 6.1. Pasūtītājam ir tiesības atkāpties no Līguma šādos gadījumos:
 - 6.1.1. sniegtie Pakalpojumi neatbilst Līgumam un šī neatbilstība nav vai nevar tikt novērsta Līgumā paredzētajā termiņā;
 - 6.1.2. Izpildītājs Līguma noslēgšanas vai izpildes laikā sniedzis nepatiesas vai nepilnīgas ziņas vai apliecinājumus;
 - 6.1.3. Izpildītājs Līguma noslēgšanas vai izpildes laikā veicis prettiesisku darbību;
 - 6.1.4. ir pasludināts Izpildītāja maksātnespējas process vai iestājas citi apstākļi, kas liedz vai liegs Izpildītājam turpināt Līguma izpildi saskaņā ar tā noteikumiem vai kas negatīvi ietekmē Pasūtītāja tiesības, kuras izriet no Līguma;
 - 6.1.5. Izpildītājs Pasūtītājam nodarījis tiešus zaudējumus;
 - 6.1.6. ārvalstu finanšu instrumenta, no kura tiek finansēta Līguma izpilde, vadībā iesaistītā iestāde ir konstatējusi normatīvo aktu pārkāpumus Līguma noslēgšanas vai izpildes gaitā, un to dēļ tiek piemērota līguma izmaksu korekcija 100% apmērā;
 - 6.1.7. Izpildītājs ir patvaļīgi pārtraucis Līguma izpildi, tai skaitā ja Izpildītājs nav sasniedzams juridiskajā adresē vai deklarētajā dzīvesvietas adresē.
- 6.2. Līgums tiek izbeigts šādos gadījumos:

- 6.2.1. turpmāku Līguma izpildi padara neiespējamu vai apgrūtinā nepārvarama vara;
- 6.2.2. Ministru kabinets ir pieņēmis lēmumu par attiecīgā struktūrfondu plānošanas perioda prioritāšu pārskatīšanu, un tādēļ Pasūtītājam ir būtiski samazināts vai atņemts ārvalstu finanšu instrumenta finansējums, ko Pasūtītājs gribēja izmantot Līgumā paredzēto maksājuma saistību segšanai.
- 6.3. Tiesību atkāpties no Līguma vai prasīt Līguma atcelšanu var izlietot, ja Līdzējs ir ticis brīdināts par iespējamo vai plānoto Līguma atcelšanu un nav novērsis līguma atcelšanas pamatu Līgumā noteiktajā termiņā.
- 6.4. Puses ir tiesīgas vienpusēji izbeigt Līgumu 1 (vienu) mēnesi iepriekš rakstveidā brīdinot par to otru Pusi.

7. PUŠU ATBILDĪBA

- 7.1. Ja Izpildītājs atsaka Pasūtītājam šī Līguma 1.punktā minētos Pakalpojumus:
- 7.1.1. 0-24 stundas pirms paredzētā pasākuma, Izpildītājs maksā Pasūtītājam līgumsodu 100% (viens simts procentu) apmērā no Līguma 2.1.punktā minētās summas;
- 7.1.2. 24-72 stundas pirms paredzētā pasākuma, Izpildītājs maksā Pasūtītājam līgumsodu 50% (piecdesmit procentu) apmērā no 2.1.punktā minētās summas.
- 7.2. Pasūtītājs par šī Līguma 2.3.punktā noteiktā maksājuma termiņa kavējumu maksā Izpildītājam līgumsodu 0,1% apmērā no nokavētā maksājuma summas par katru kavējuma dienu, bet ne vairāk kā 10% (desmit procenti) no šī Līguma 2.1.punktā minētās Līguma summas.
- 7.3. Ja Izpildītājs sniedzot Pakalpojumu nav izpildījis Līgumā noteiktās prasības attiecībā uz Pakalpojuma sniegšanu, Pasūtītājam ir tiesības uz atbilstošu Pakalpojuma cenas, kas norādīta Līguma 5.1.punktā minētajā Pakalpojumu nodošanas- pieņemšanas aktā, samazinājumu, kas nepārsniedz 10% (desmit procentu) apmēru no Pakalpojumu nodošanas – pieņemšanas aktā minētās summas. Par faktisko Pakalpojuma cenas samazinājuma apmēru Puses vienojas, parakstot Pakalpojumu nodošanas-pieņemšanas aktu.
- 7.4. Līgumsoda samaksa vai citu sankciju piemērošana neatbrīvo Puses no Līgumā noteikto saistību izpildes.
- 7.5. Gadījumā, ja Pasūtītājam netiek piešķirts finansējums Līguma turpināšanai vai piešķirtais finansējums ir nepietiekams, tad Pasūtītājs ir tiesīgs samazināt Līguma apjomu faktiski pieejamajam finansējuma apmēram vai apturēt tā izpildi līdz turpmākam finansējuma piešķiršanas brīdim. Pasūtītājs informē Izpildītāju par finansējuma trūkumu 5 (piecu) darba dienu laikā pēc tam, kad ir saņemts apstiprinājums par finansējuma nepiešķiršanu. Par darbu atsākšanu Pasūtītājs informē Izpildītāju vismaz 10 (desmit) darba dienas iepriekš.

8. NEPĀRVARAMA VARA

- 8.1. Par nepārvaramo varu uzskatāmi posts vai nelaime, kuru nebija iespējams ne paredzēt, ne novērst. Šāda nepārvarama vara ietver sevī apstākļus, kuri iziet ārpus Puses kontroles un atbildības (dabas katastrofas, ūdens plūdi, ugunsgrēks, zemestrīce un citas stihiskas nelaimes, kā arī karš un karadarbība, streiki, valdības lēmumi, izmaiņas normatīvos aktos un citi apstākļi, kas neiekļaujas Pušu iespējamās kontroles robežās).
- 8.2. Ja Puse nav spējīga pilnīgi vai daļēji izpildīt līguma saistības nepārvaramas varas iestāšanās rezultātā, līguma izpilde tiek atlikta līdz doto apstākļu darbības beigām, bet ne ilgāk kā uz laiku līdz 2 (divām) nedēļām.
- 8.3. Pēc līguma 8.2. apakšpunktā minētā termiņa beigām līgums var tikt izbeigts vai, savstarpēji vienojoties, var tikt pagarināts. Par līguma izbeigšanu otru Pusi rakstiski brīdina 5 (piecas) darba dienas iepriekš.
- 8.4. Ja nepārvaramas varas apstākļu dēļ līgums tiek izbeigts, neviena Puse nevar prasīt atlīdzināt zaudējumus, kas radušies līguma izbeigšanas rezultātā.
- 8.5. Puse, kura nokļuvusi nepārvaramas varas apstākļos, bez kavēšanās 3 (trīs) darba dienu laikā rakstiski informē otru Pusi par šādu apstākļu rašanos vai izbeigšanos. Ja paziņojums šajā laikā nav izdarīts, vainīgā Puse zaudē tiesības atsaukties uz nepārvaramu varu.

9. CITI NOTEIKUMI

- 9.1. Pasūtītāja kontaktpersona par līguma izpildi: VASAB sekretariāta projektu koordinators Armands Rabovičs, e-pasts: armands.rabovics@vasab.org, tālrunis 27898422.
- 9.2. Izpildītāja kontaktpersona līguma izpildi: Unda Krieviņa, e-pasts: unda@ideahouse.lv.
- 9.3. Neviena no Pusēm nedrīkst nodot savas saistības, kas saistītas ar līguma izpildi, trešajai personai bez otras Puses rakstiskas piekrišanas.
- 9.4. Līgumu var grozīt vai izbeigt, Pusēm savstarpēji vienojoties. Par līguma grozījumiem Puses vienojas rakstiski. Līguma grozījumus pievieno līgumam, un tie kļūst par līguma neatņemamām sastāvdaļām.
- 9.5. Visus jautājumus un strīdus, kas radušies līguma izpildes gaitā, Puses cenšas atrisināt sarunu ceļā. Ja vienošanās netiek panākta, strīdi tiek risināti Latvijas Republikas tiesu instancēs Latvijas Republikas normatīvos aktos noteiktajā kārtībā.
- 9.6. Līgums ir sastādīts 2 (divos) identiskos eksemplāros uz 4 (četrām) lapām. Līgumam ir pievienoti šādi pielikumi: 1. pielikums „Tehniskā specifikācija” uz 10 (desmit) lapām, 2.pielikums „Tehniskais piedāvājums” uz 1 (vienas) lapas un 3.pielikums „Finanšu piedāvājums” uz 3 (trīs) lapām. Viens līguma eksemplārs atrodas pie Pasūtītāja, bet otrs pie Izpildītāja. Abiem eksemplāriem ir vienāds juridisks spēks.

10. PUŠU REKVIZĪTI UN PARAKSTI

Pasūtītājs:

Valsts reģionālās attīstības aģentūra
Reģ. Nr. 90001733697
Elizabetes iela 19, Rīga, LV – 1010
Valsts kase
TREL LV22
LV25TREL2580627071000

Izpildītājs:

SIA “Idea House”
Reģ. Nr. 40103265647
Meža iela 3, Rīga, LV-1048
AS Swedbank
HABA LV22
LV33HABA0551027209184

Direktors A.Undzēns

Valdes locekle Unda Krieviņa